



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada - Government*  
*Ministria e Financave*  
*Ministarstvo za Finansije - Ministry of Finance*

## **Godišnji izveštaj o sprovođenju godišnjeg plana rada Ministarstva finansija (Narativni) - GPRMF 2018**

**Izveštajni period januar- decembar 2018**

Sadržaj: .....	2
1. Carina Kosova (CK) .....	3
2. Poreska uprava Kosova (PUK) .....	4
3. Finansijska obaveštajna jedinica (FOJ) .....	6
4. Centralna jedinica za nabavke (CJN).....	8
5. Trezor .....	9
6. Odeljenje za budžet (OB).....	11
7. Odeljenje za makroekonomske politike i međunarodnu finansijsku saradnju(OMPMFS) .....	13
8. Odeljenje fiskalnih politika i finansijsko tržište (OFPFT).....	15
9. Odeljenje poreza na imovinu (OPI) .....	16
10. Centralan jedinica za harmonizaciju (CJH) .....	18
11. Odeljenje unutrašnje revizije (OUR) .....	19
12. Centralno odeljenje Javno privatnog partnerstva (COJPP) .....	20
13. Pravno odeljenje (PO).....	21
14. Odeljenje za evropske integracije i koordinaciju politika (OEIKP) .....	21
15. Odeljenje za upravljanje sistema IT-je (OUSIT) .....	24
16. Odeljenje opštih službi (OOS) .....	26
17. Odeljenje državne pomoći (ODP).....	28
18. Divizija za javno komuniciranje (DJK) .....	29
19. Divizija nabavke (DN).....	29
20. Divizija za finansijsko izveštavanje (DFI).....	30
21. Divizija za budžet i finansije (DBF) .....	31

## 1. Carina Kosova (CK)

U periodu 01.01.2018 do 07.12.2018, Carina Kosova je ostvarila prihode u iznosu od 1,053,161,409.80€, što u odnosu na prihode za isti period prošle godine, koji su bili 1,033,546,016.20, € ostvareni su prihodi oko 1.90%. više.

U kontinuitetu spoveden je monitoring potrebnog sprovođenja klasifikacije robe, pravila o poreklu, procene robe i kao rezultat tretirane se 140870 profilisane izjave u crvenom i žutom kanalu.

U crveni kanal odabrane su 67173 izjava za fizičke provjere robe, i inspektovana nakon carinjenja 68291 izjava, i kao rezultat toga samo u IPZH su ponovo procenjene 737 izjave.

Kao rezultat procesa na nivou CK, pokrenuta su 1987 prekršaja ukupno, kao direktni rezultat profila rizika i kontrole u fazi carinjenja, u kom slučaju je povećana i carinska vrednost, kao i oduzete značajne količine robe koja krše pravo intelektualne svojine (PIS).

U cilju ispravnog sprovođenja SSP-a, u izvještajnom periodu razvijene su aktivnosti kao što su: odgovor na zahteve putem e-maila, sastanci sa subjektima za potrebna pojašnjenja, posete subjektima, ispitana su 4760 JCD u pogledu pravilnog sprovođenja SSP-a, kao i ponuđena puna podrška referentnim tačkama unutar i izvan carine. Od parametara 3.5% do 4.5%, šesti metod procene je primenjen oko 2.92%.

Na polju administracije akcize, u relevantnim sektorima je zabeleženo povećanje aktivnosti, sprovedene su redovne posete i razne akcije u kompanijama koje su predmet domaće akcize i kod biznisa igara na sreću i kao rezultat broja posećenih subjekata (kontrolisani) od sektora akcize je 83, dok prihodi od domaćih akciza su 9,531,632.54 €.

Sektor za igre na sreću je sproveo 930 kontrola lokala i 30 zajedničkih aktivnosti sa PUK, Policijom i Sektorom za sprovođenje zakona i ostvarilo prihode od 14.478.742.33 €.

Odeljenje za procedure sa ekonomskim uticajem imalo je redovne aktivnosti u skladu prijavljenih radnji, sprovedene su redovne posete subjektima koja uživaju odobravanje procedura sa ekonomskim uticajem kao carinsko skladište, unutrašnje prerada, prerade pod carinskom kontrolom, i kao rezultat sprovedene su 205 redovnih poseta i 216 poseta za uzimanje uzoraka.

Za drugi cilj, u ovom periodu sprovedene su aktivnosti koje se odnose na jačanje resursa u Sektoru obaveštajne službe, protiv krijumčarenja, Istraživanje i Sektora za monitoring i rizik.

U oblasti upravljanja rizicima aktivirani su specifični profili, 314 su modifikovana, 77 su deaktivirana i ažurirani su 4165 subjekata u listama selektivnosti. Kao rezultat toga, u ovom periodu obavljena su 921 patroliranja na zelenoj liniji i drugim delovima unutar teritorije, sprovedene su 500 kontrola sa opremom i kao rezultat toga nađeno je 30 kg narkotika, vrste Kanabis sativa i u 5 slučajeva različite skrivene droge u sakrivenim modifikovanim prostorima za krijumčarenje.

Od istražnih organa za izvještajni period pokrenuta su 53 novih slučajeva za istragu, a podnete 45 krivične prijave.

Za izvještajni period razmotreni su i odobreni 16 novih zahteva za 70 robnih marki, dok za produženje roka razmotrena su 94 zahteva za 379 robnih marki. U nedostatku dodatnih informacija odbijena su četiri zahteva za carinsku akciju. Iz oblasti usklađenosti kontrole nakon carinjenja sprovedene su 222 kontrole izvršene u svim kanalima selektivnosti, 32 slučajeva su rezultirala u nalazima prema zapisnicima o carinskim prekršajima, 24 kontrola izvršenih u GPK u okviru 16 operativnih planova.

Tokom izveštajnog perioda preduzete su u kontinuitetu aktivnosti, akcije i sastanci koji jačanju usaglašenosti u oblasti bilateralne saradnje sa carinskim upravama EU i drugih zemalja. Kao rezultat razmenjene su 119 prepiska sa drugim carinskim administracijama, gde 20 od njih su bile prepiske sa zemljama EU. Redovno je izveštavano Evropskoj komisiji, Kancelariji EU i MEI, kao i redovno izveštavanje zahteva od SOC(WOC) i učešće na sastancima i konferencijama koje organizuje SOC.

Tokom izveštajnog perioda u SSP prezentovane su 146 imovinske izjave carinskih službenika, 9 primljenih disciplinskih predmeta i istražnih slučajeva 10, sprovedene su 45 terenskih inspekcija (GTK i ZBD) kao i inspekcije sistema i poslate preporuke za poboljšanje procedure rada.

## 2. Poreska uprava Kosova (PUK)

PUK je postigao da poreskim obveznicima obezbedi obrazovanje, informacije i olakšavanja za procedure pružanja stručnih usluga, transparentne i efikasne u skladu sa poreskim propisima. Tokom izveštajnog perioda završena su četiri koncept dokumenata za Zakone, kao:

Zakon o porezu na lični dohodak  
Zakonu o porezu na dohodak korporacija,  
Zakonu o porezu na dodatu vrednost, i  
Zakon o Poreskoj upravi i procedurama.

Dok, u smislu koncept dokumenta za Zakon o igrama na sreću, u izveštajnom periodu Koncept dokumenat je izrađen i upućen za prethodne konsultacije.

Sada je u fazi javnih konsultacija sa svim institucijama i zainteresovanim stranama.

Tokom 2018. godine primljena su 427 zahteva za refundiranje PDV-a. Što se tiče daljeg poboljšanja elektronskog sistema za prikupljanje poreskih prihoda tokom ove godine, broj biznisa/poreskih obveznika koji su koristili Elektronski EDI sistem za isporuku onlajn kupovine i prodaje je 12.813. Ukupno poreski obveznici koji su podneli Knjigu kupovine su 12.485 i poreski obveznici koji su podneli Knjigu prodaje su 12.364.

Tokom izveštajnog perioda, u vezi sa međunarodnim sporazumom za izbegavanje dvostrukog oporezivanja, primljen je pozitivan odgovor za početak pregovora sa Portugalom, Holandijom, Italijom i Finskom.

Iznos prikupljenih prihoda za period januar-decembar / 2018 u iznosu od 434.324.664.42 miliona €, dok penzijski doprinosi su u iznosu od 148.300.043.00 miliona €.

U izveštajnom periodu, sa ciljem borbe protiv izbegavanja poreza i utaje poreza ostvarene su poslovne aktivnosti: 43.810 poseta i 1.563 kontrola. Rezultati ovih aktivnosti bilo je 121.598.343.32€ dodatnog prometa, 3.623.028.53€ smanjenje kreditiranja PDV-a, 8.244.199.88 € dodatni porez, 5969 kazni koje uključuju vrednost od 1.430.325€; 2.565 radnika koji su identifikovani kao registrovanim; 509,624.06 € vrednost robe bez identifikovanog porekla.

Tokom 2018. godine, refundirani iznos za period januar-decembar 2018.god. za refundiranje-povraćaj poreza na dodatnu vrednost, poreza na lični dohodak; poreza na dobit korporacija i penzione doprinose, je:

- traženi iznos za sve vrste poreza je 63.464.807.24€;
- odobreni iznos za sve vrste poreza je 46.811.437.25 €
- iznos prebačen na račun poreskog obveznika je 38.605.012.53 €
- iznosi obaveza prema PUK-a je 6.818.065.18 €
- iznos u KP / penzioni fond i vraćanje TP je 1.388.358.7€

Što se tiče potpune automatizacije procesa refundiranja PDV-a, u izveštajnom periodu realizovana je tehnička pomoć podržana od strane MMF-a, koja ima za cilj da proceni najnovija dostignuća u oblasti refundiranja poreza i podržavanje potpunoj automatizaciji procesa refundiranja PDV. Isto tako, od fiskalnih kupona koji su prikupljeni tokom izveštajnog perioda, broj lica koji su imali koristi je 6.711 građana, dok refundirani iznos je bio 6657.024.97 €.

Tokom izveštajnog perioda fiskalizovana su 2.210 biznisa , ili oko 18% više u odnosu na 2017. godinu, i ukupno 3.511 instaliranih PEF.

Iznos naplate duga za izveštajni period je 71.225.060 miliona evra (do 12/12/2018). Dok, za isti period 2017. godine prikupljena su 63.674.373.16 evra, 7.550.687 evra ili 11% više dugova prikupljeni u 2018. godini.

Razvijen je sistem za elektronsko upravljanje celog procesa refundiranja u PUK. Kao proces počinje sa prijemom elektronskog zahteva od poreskog obveznika kroz elektronsku deklaraciju, gde posle svake aktivnosti relevantnih zvaničnika do generisanja naloga za plaćanje u Trezor, je potpuno kompjuterizovano u informacioni sistem. Takođe, ovo je elektronska usluga koja je dostupna poreskim obveznicima koji podnose zahtev za refundiranje, kao što je porez na dodatnu vrednost, porez na lični dohodak i porez na dohodak korporacija.

Putem ove usluge, poreski obveznik može da bude informisan dokle je postignuto da se razmotri od PUK-a njegov zahtev za refundiranje, koji je ranije poslat. Preciznije, kroz službu upravljanja refundiranja, obveznik može da bude informisan o: datumu podnošenja zahteva za refundiranje, traženi iznos, vrsta poreza, status obrade zahteva (na čekanju, završeno, odbijeno).

Kategorizacija poreskog obveznika prema internom pravilniku PUK-a, A, B ili C, datum završetka i odobrenu vrednost.

Ukupno, 12.813 poreskih obveznika su koristili usluge, "On-line knjiga nabavke i prodaje"

Na osnovu plana rada, razvijen je, testiran i funkcionalan Informacioni sistem za upravljanje FATCA izveštavanja, u skladu sa zahtevima IRS Sjedinjenih Američkih Država. Ovaj sistem omogućava prijem izveštaja od komercijalnih banaka na Kosovu u formatu i kanalima komunikacija u skladu sa tehničkim zahtevima organa. Takođe, sistem omogućava potvrđivanje i dvosmernu komunikaciju između komercijalnih banaka i sistema u PUK, kao i dvosmernu komunikaciju PUK IRS / IDES u Sjedinjenim Američkim Državama.

Kao projekat u potpunosti je realizovan u okviru rokova i budžetskih troškova.

### 3. Finansijska obaveštajna jedinica (FOJ)

Na godišnjem planu rada Ministarstva finansija (GPRMF) za 2018. godinu, utvrđena su šest (6) strateških ciljeva, koje imaju za cilj sprečavanje pranja novca i borbu protiv finansiranja terorizma.

Od ukupno 19 aktivnosti koje sadrži ovaj plan rada, tokom 2018. godine, FOJ-K je sprovela ukupno 18 aktivnosti ili oko 96% od radnog plana. Dok jedna aktivnost nije počela da se sprovodi.

Primljena su ukupno 10.592 izveštaja u toku 2018. godine;

Maja 2018, FOJ-K je izradila Tipologije pranja novca od politički izloženih lica na Kosovu, koji su objavljeni na veb-stranici: [http://fiu.rks-gov.net/ëp-content/uploads/2018/06/PEPs-Typologies\\_ALB-SRB-ANG.pdf](http://fiu.rks-gov.net/ëp-content/uploads/2018/06/PEPs-Typologies_ALB-SRB-ANG.pdf).

U kontekstu **Promocije u sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma i intenziviranje nadzora usklađenosti**, FOJ-K je razvio ove aktivnosti:

- Procenat dostignuća u izradi i sprovođenju godišnjeg plana za nadzor usklađenosti je 77%;
- Broj nadzornih aktivnosti 16;
- Izvršena je procena sektorskog specifičnog rizika za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma na kazina i igre na sreću, izgradnje i nepokretne imovine i procena rizika u Sektor NVO-a.

Tri procene sektorskih rizika finalizovana su u K2, odobreni od strane Upravnog odbora FOJ-K, i Odlukom Vlade br.10 i 11/52 su usvojene.

Ukupno 38 izveštaja su tretirana u vezi sa sumnjivim slučajevima ekstremizma i radikalizma;

Što se tiče **razvoja, standardizacije i intenziviranja procesa izveštavanja**, obaveštavanja i analize, kao i promovisanje saradnje između agencija za otkrivanje i istragu o pranju novca i finansiranja terorizma i oduzimanja imovine stečene kriminalom, FOJ-K je u 2018. godini razvila sledeće aktivnosti:

- Periodična procena transakcija gotovine(keš) prijavljeni od subjekata;
- Oko 6501 izveštaja su primljeni i provereni od strane IT tokom 2018.god;
- Ukupno 539 izveštaja vraćena su u vezi sa poboljšanjem kvaliteta izveštavanja;
- Primljena su ukupno 6501 izveštaje tokom 2018. godine;
- Broj izveštaja o sumnjivim transakcijama za PN (RTD), primljena su 590;
- Broj prijava sumnjivih transakcija za FT (TFR), primljena su 9;
- Broj prijava gotovinskih transakcija (keš) (RTG) , primljena su 2.247;
- Broj obaveštajnih izveštaja raspodeljeni autoritetima s mandatom, je 105;
- Broj zahteva za informacije od nacionalnih autoriteta (IRD), je 147;
- Broj zahteva za informacije raspodeljene lokalnim vlastima (ORD), je 2.326;
- Broj izdatih uputstava i obustavljenih transakcija je 4;
- Vrednost obustavljenih / zamrznutih transakcija je 250.000,00€;

PUK je prosledilo 16 povratnih informacija FOJ-u. A, nacionalni koordinator je prosledio sudsku odluku da se osudi za PN;

FOJ je analizirala 38 izveštaja o pojedincima ili ekstremističkim grupama koje predstavljaju potencijalni rizik.

Što se tiče razvoja zakonodavstva za SPN / BFT i internim standardima FOJ-K i obezbeđivanje njihove pune primene, FOJ je razvio sledeće aktivnosti:

- FOJ-K je usvojila pet podzakonskih akata;
- U decembru FOJ-K je razvio plan podzakonskih akata za usvajanje u 2019.god;
- Procenat dostignuća u sprovođenju akcionog plana za sprovođenje odredaba Zakona br.05 / L 096 je 56%;

FOJ-K je usvojila sledeće podzakonske akte:

- Uputstvo FIUAD: 40/2018
- Uputstvo FIUAD: 70/2018
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji FOJ-K
- Administrativno uputstvo o održavanju statistika za SPN/BFT br. 01/2018, i
- Administrativno uputstvo o politički izloženim osobama PEP- MF (FOJ), br. 02/2018.

U okviru **međunarodne saradnje za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma**, FOJ-K je razvila sledeće aktivnosti:

FOJ-K učestvovala u plenarnom sastanku Egmont grupe i srednji sastanak. Sastanci su održani u martu i septembru 2018.god;

- Održani su sastanci sa preko 30 međunarodnih srodnih jedinica, štaviše FOJ učestvovala u obuci Egmont grupe;

-FOJ-K nije pozvana da učestvuje na sastanku regionalnih FOJ-a, održanih u oktobru 2018.god. u Sarajevu, u Bosni i Hercegovini. Ovo izgleda iz političkih razloga;

-FOJ je potpisala memorandum o razumevanju sa Senegalom i Jordanom;

- FOJ-K je održala sastanke sa srodnim jedinicama u Australiji, Argentini, Južnoj Koreji.

- A, u novembru je učestvovala na sastanku zemalja Balkana i Baltika koji je održan u Tirani, Albanija;
- Broj primljenih zahteva za razmenu informacija (IRI), 28;
- Broj zahteva upućenih međunarodnoj razmeni informacija (ORI) je 60;
- Broj spontanijh izveštaja poslatih u druge međunarodne FOJ je 10;
- Broj spontanijh izveštaja dobijenih od drugog međunarodnog FOJ je 12.

Tokom perioda izveštavanja, FOJ-K je zaposlio sva službenika.

Službenici FOJ-K su učestvovali u 45 obuke, a u domaćim i međunarodnim specijalističkim obukama, broj obuka, konferencija, seminara za oblast protiv ekstremizma, radikalizma i terorizma bio je 5;

Uspešno je završen upgrad softvera GoAML, i kontinuirano su zamenili stare servere sa novim; Procena je izvršena za potrebe za pristup bazi podataka institucija u APK;

Omogućavanje pristupa u bazi podataka u drugim institucijama. FOJ ima pristup u Policiji, Carini, ARBK, registraciji vozila, PUK, registre NVO i nedavno i u Agenciji za državnu registre.

#### 4. Centralna jedinica za nabavke (CJN)

Tokom izveštajnog perioda, CJN smatra da uštede na realizovane ugovore su oko 8%.

CENTRALNA JEDINICA ZA NABAVKE					
Aktivnosti nabavke do 10.10.2018					
Centralizovane nabavke					
	Naziv ugovora	Datum potpisivanja ugovora	Ugovoren	Vrsta ugovora	Stanje
1	Usluge fotokopiranja Lot. 1	27.02.2018	3,726,000.00	Ugovor o zakupu	Ugovoren
2	Usluge fotokopiranja, Lot. 2	27.02.2018	1,827,000.00	Ugovor o zakupu	Ugovoren
3	Nabavka tečnih derivata , lot. 6	01.03.2018	2,551,872.73	Okvirni sporazum	Ugovoren
4	Nabavke raznih službenih materijala, lot. I	23.04.2018	83,816.96	Okvirni sporazum	Ugovoren
5	Nabavke raznih službenih materijala lot. II	23.04.2018	18,892.30	Okvirni sporazum	Ugovoren
6	Nabavke raznih službenih materijala lot. III	23.04.2018	16,298.10	Okvirni sporazum	Ugovoren
7	Nabavke raznih službenih materijala, lot. IV	24.04.2018	20,817.00	Okvirni sporazum	Ugovoren



## Godišnji plan rada MF-a (GPRMF) 2018

8	Nabavke raznih službenih materijala lot. VI	23.04.2018	16,552.35	Okvirni sporazum	Ugovoren
9	Nabavke raznih službenih materijala, lot. VII	23.04.2018	16,683.90	Okvirni sporazum	Ugovoren
10	Dugoročno korišćenje vozila na zakup, kat 3, lot 2	27.03.2018	1,281,749.04	Ugovor o zakupu	Ugovoren
11	Usluge čišćenja	25.05.2018	533,000.00	Okvirni sporazum	Ugovoren
12	Dugoročno korišćenje vozila na zakup, kat 2, lot 1 i 2, aneks	01.06.2018	458,040.00	Ugovor o zakupu	Ugovoren
13	Nabavke raznih službenih materijala, lot. V	01.06.2018	11,043.98	Okvirni sporazum	Ugovoren
14	Snabdevanje goriva, lot V	05.07.2018	2,033,213.22	Okvirni sporazum	Ugovoren
14	Snabdevanje IT		9,000,000.00		U proceni
15	Snabdevanje sa vozilima putnika, lot 1	04.10.2018	593,670.00	Okvirni sporazum	Ugovoren
16	Snabdevanje sa vozilima putnika, lot 2	05.10.2018	348,771.67	Okvirni sporazum	Ugovoren
17	Transportne usluge, avio karte	23.11.2018	5,037,500.00	Okvirni sporazum	Ugovoren
18	Vozila, Kategorija I, lot 1 i 2, Aneks ugovor	10.10.2018	244,530.00	Ugovor o zakupu	Ugovoren
19	Nabavka mazuta	23.11.2018	3,196,085.20	Okvirni sporazum	Ugovoren
20	Snabdevanje sa vozilima putnika, lot 1.	27.11.2018	357,600.00	Okvirni sporazum	Ugovoren
21	Usluge fotokopiranja za lokalni nivo		2,000,000.00		u proceni
22	Nabavka derivatima nafte		35,000,000.00		u proceni
23	Snabdevanje sa vozilima putnika, lot 2.				u proceduri
			Ugovorena 23,000,000.00		u proceduri 46,000,000.00

## 5. Trezor

Što se tiče **nacrta računovodstvenog plana prema GFSM 2014** treba naglasiti da je u toku. Izrađen je priručnik za komentare o ekonomskim kodovima postojećeg plana, te finalizovana tabela koja povezuje trenutni računovodstveni plan i klasifikaciju u vladine finansijske statistike, objavljene 2014. god. (GFSM 2014),

Treba napomenuti da je u procesu izrada **Kalendara hartija od vrednosti za 2019.god.** Izrađen je prvobitni nacrt sa pratećom dokumentacijom i očekuje se finalizacija i podnošenje na odobranje ministru.

Takođe, koncept dokumenat o državnom dugu je finalizovani sa ostalim pratećim dokumentima je dostavljen Vladi na usvajanje.

Nacrt novog zakona očekuje se da bude završen u toku ove godine i predstavi radnom timu za rasprave i finalizaciju Nacrta zakona.

Revidiranje tri pravilnika će se nastaviti uz proces usvajanja Zakona o državnom dugu i kao proces mogao bi biti završen nakon usvajanja zakona.

U okviru **uzdizanja i razvoja sistema za upravljanje javnim finansijama (ISUFK)**, potpisan je ugovor za izradu modula za procediranje onlajn-plaćanja RTGS, i stigli do faze testiranja isplata, a očekuje se do kraja godine sprovede ceo projekat i 1. januara 2019. god. pređe uživo.

Obavljena je konfiguracija sistema za priloženje dokumenata u ISUFK u modul naloga plaćanja, osnovni deo ugovora i modul troškova sa računima.

U smislu **uzdizanja (upgrade) kapaciteta hardvera i softvera i IT bezbednosti za Trezor**, procenjene su ponude, objavljeno je o dobitnoj firmi, potpisan je ugovor i očekujemo isporuku opreme.

Nakon odbijanja zahteva za raspoređivanje opreme u CBK i PUK u Prizrenu, zajedno sa menadžmentom je odlučeno da se oprema privremeno postavi u AUI.

Što se tiče **uzdizanja (upgrade) sistema plata- Payroll i unapređenja procesa**, potpisan je ugovor za nastavak održavanja sistema plata.

IT je pripremio server na osnovu zahteva administratora plata i sprovedne kompanije.

Planira se da proces nove verzije (upgrate) okonča do kraja godine i krenuti uživo 1. januara 2019. god.

Izrada procedura / pravilnika za sistem plata je preneti aktivnost u 2019.god.

U cilju **razvijanja sistema za upravljanje gotovinom**, Trezor pregovara sa kompanijom Freebalansa za mogućnosti razvoja dodatnih modula za planiranje gotovine.

Što se tiče **uzdizanja (upgrate) sistema za upravljanje državnog duga - CS-DRMS, u novoj verziji 2.0**, Trezor izveštava da je upoznat od strane menadžmenta da Comonwealth razvija novu platformu ovog sistema i preporučuje se prelaženje direktno na platformu koja će biti spremna početkom 2019. godine.

Takođe Comonwealth nas je obavestio da su pri kraju okončanja ugovora sa kompanijom koja će biti angažovana za tehničku podršku CS i DRSMS sistema.

## 6. Odeljenje za budžet (OB)

### 1. Izrada Nacrta zakona o budžetu Republike Kosovo za 2019. god.i procene za period 2020 -2021

U izradi dokumenta **Srednjoročni okvir rashoda 2019-2021**, razvijene su sledeće aktivnosti:

- Rađeno je na izradi instrukcije SOR-a kao dokument prethodnica procesa izrade budžeta za 2019-2021 godinu. Razvijene su aktivnosti kako bi održali unutrašnje sastanke Ministarstva finansija i sastanaka sa članovima Komisije za grantove.
- 9. januara 2018.god, izabrani su žrebom novi članovi Komisije grantova za četiri gradonačelnika na sledeći način: Kosovo Polje, Glogovac Mitrovica i Leposavić za 2018. godinu.
- Vlada Kosova Odlukom br.08/36 od 16.03.2018 usvojila Izveštaj o proceni adekvatnosti Opštinskog sistema finansiranja za 2017.godinu;
- 23. februara 2018. god. poslali su dopisi odgovarajućim ministarstvima MALS, MRSZ, MZ, i MONT, u pogledu predloga specifičnih grantova za obrazovanje i zdravstvo i ostalo opštinsko finansiranje, za odobrenje od strane Komisije za grantove kako bi finalizirali SOR -2019-2021 po ZUJFO i ZFLS.
- Komisija za grantove na sednici održanoj 12. aprila 2018. god.odobrila vladine grantove za finansiranja opština za 2019. god. u kontekstu SOR 2019-2021 uključujući kriterijumime i dodelu granta ,prema ZFLS.
- Izvršene su ranije procene prema budžetskim organizacijama za aktivnosti i nove politike za uključivanje u SOR 2019-2021 i dana 27.04.2018 usvojen je u Vladi Strednjoročni okvir rashoda 2019-2021.
- Dana 12-13. jula 2018. godine održani su konsultativni sastanci sa direktorima za budžet i finansije i glavnim finansijskim službenicima opština, u vezi sa strukturom rashoda za period 2019-2021 za opštinski budžet.

### 2. Izvršenje budžeta u 2018.god.

- Nakon usvajanja Zakona br. 06 / L-020 o Budžetu Republike Kosovo za 2018.god, Odeljenje za budžet je registrovalo u Informacioni sistem finansijskog upravljanja Kosova (ISUFK) usvojeni budžet za 2018. god. za izvršenje.
- Izdavanje Instrukcije br. 64, od 11.01.2018.godine "Sprovođenje člana 9. Zakona br.06 / L-020 o Budžetu Republike Kosovo za 2018. god. Na osnovu Instrukcija za sve budžetske organizacije razmatreni su svi primljeni zahtevi od budžetskih organizacija i uključene su promene u tabelama za budžet za ispunjavanje neizmirenih finansijskih obaveza višegodišnjih kapitalnih projekata prema ekonomskih ugovaračima iz 2017. god u 2018. godini.
- Ove promene u kapitalne projekte su usvojene od Vlade Republike Kosova Odlukom br. 06/29, od 13.02. 2018.god, i procedirane su tabele sa promenama u Skupštini Republike Kosova za informisanje.

- Izvršene su u ISUFK promene u kapitalnim projektima za sprovođenje člana 9. Zakona br.06 / L-020 o Budžetu Republike Kosovo za 2018. god.nakon usvajanja od strane Vlade Kosova.
- Nakon usvajanja budžeta za 2018. god. izvršen je uvoz budžeta za opštinu Suva Reka, Lipljan i Kamenica u sistem Free Balanca.
- Od nepredviđenih troškova izvršene su ukupno : 45 odluke Vlade i 6 odluka ministra.
- Nakon opravdanosti zahteva u ISUFK su izvršena 172 zahteva za transfer i 89 zahteva za realokaciju sredstva budžetskih organizacija.
- Izvršen je prenos sopstvenih prihoda iz 2017. god. u 2018. godini za centralni nivo u sistem Free balansa u iznosu od 2.771.889.37 evra.
- U ISUFKsu izvršena 38 zahteva opština za prenos sredstava iz neutrošenih sopstvenih prihoda iz 2017. god. u 2018. godini.
- U ISUFK su izvršeni zahtevi opština u vezi sa povećanjem budžeta za 2018. god.

### **3. Ocena budžetskih implikacija Nacrte zakona i drugih podzakonskih akata, kao i strateških dokumenata**

Na osnovu Plana rada Vlade i godišnjeg Zakona o budžetu, svi primljeni zahtevi od strane institucija predlagača novih zakona ili izmena i dopuna onog tekućeg, kao i strategija za davanje nezavisnog mišljenja ocene budžetskih implikacija u periodu januar- decembar 2018, Odeljenje za budžet je pripremila i podnelo predlagačima ukupno 162 nezavisnih mišljenja, kako sledi: 85 Nacrta zakona; 10 Strategija, 24 Nacrta pravilnika, 33 Koncept dokumenata i 10 Administrativnih uputstava.

### **4. Objavljivanje dokumenata**

Na zvaničnom sajtu Ministarstva finansija u periodu januar-decembar 2018. godine objavljena su sledeća dokumenta: Zakon br 06 / L-020 o Budžetu Republike Kosovo za 2018.god, Informator za građane za budžet 2018.god, Srednjoročni okvir rashoda 2019-2021, Budžetski cirkular 2019/01, Budžet cirkular 2019/02 za opštine, Budžetski cirkular 2019/02 za budžetske organizacije centralnog nivoa.

### **5. Ostale aktivnosti**

- Priprema sistema PJI i izvršenje postupka na kraju godine u upravljanju sistema PJI , što znači zatvaranje sistema za izvršenje 2017.god, Planiranje 2018 i otvaranje sistema za izvršenje 2018 planiranje 2019.
- Izmirenje budžeta 2017. god. za sve kategorije rashoda za ekonomske podkategorije ( pod petocifrenim kodom) sa tabelama, praćeno tokom fiskalne godine sa Free bilansom.
- Održani su sastanci sa predstavnicima MMF-a u vezi sa planiranjem, izvršenjem ( izmene u budžet) za poslednjih 5 godina i rasprava o nacrtu AU o transferima i realokacijama.
- Priprema sažetog izveštaja monitoringa fizičkog i finansijskog napretka kapitalnih projekata za period januar-mart 2018 za projekte u vrednosti od preko 1.000.000 evra u totalu podeljeno po godinama, za sve budžetske organizacije na osnovu izveštavanja od BO u sistem PJI za pojedinačne kapitalne projekte.

- Održana je obuka za opštinski nivo o planiranju budžeta u elektronskim sistemima BDMS i PJI , dana 28, 31. maja, ova obuka je podržana od strane USAID-a sa svim potrebnim uslovima za obuku. Učesnika u obuci je bilo ukupno 162 opštinskih službenika, 91 od njih za sistem BDMS i 71 službenika za sistem PJI.
- Konsultacije sa svim budžetskim organizacijama i davanje preporuka u vezi sa planiranjem budžeta u sistem BDMS, prema budžetskom cirkularu 2019-2021.
- Konsultacije sa svim budžetskim organizacijama i davanje preporuka u vezi sa planiranjem kapitalnih projekata u sistem PJI , na osnovu Prvog budžetskog cirkulara 2019-2021.
- Održavanje obuka za sistem BDMS i sistem PJI za modul planiranja i praćenja za sve nove službenike budžetskih organizacija na centralnom nivou.
- Prikupljanje i sistematizacija podataka u vezi sa performansom budžeta.
- Priprema sažetog izveštaja praćenja fizičkog i finansijskog napretka kapitalnih projekata za period januar-jun 2018. god.za projekte u vrednosti više od > = 1.000.000 evra, u totalu raspodeljena po godinama, u skladu sa Zakonom br. 06 / L-020 o Budžetu Republike Kosovo za 2018.god, član 17, tačka 3.
- Mesečna analiza plata i drugih kategorija rashoda za sve budžetske organizacije.
- Priprema finansiranja za Glavni grad u skladu sa Zakonom o glavnom gradu.
- Priprema finansiranja za opštinu Obilić , u skladu sa Zakonom o Obiliću.
- Od 17.07.2018 do 20.08.2018 održana je radionica u vezi sa izradom koncept dokumenta za Zakon o finansiranju lokalne samouprave (ZFLS ).
- Pripremljena je ocena budžetskih implikacija za Koncept dokumenat ZFLS.
- Konsultacije sa svim budžetskim organizacijama i davanje preporuka u vezi sa izveštavanjem za kapitalne projekte kroz sistem PJI, monitoringa projekta.
- Dana 23. avgusta 2018. godine održan je sastanak sa severnim opštinama u vezi sa budžetskim procesom 2019, izazovima i dosadašnjem napretku.
- Priprema akcionog plana o obavezama koje proiztiču od Odeljenja za budžet iz plana sprovođenja preporuka za RVA.

## 7. Odeljenje za makroekonomske politike i međunarodnu finansijsku saradnju(OMPMFS)

### Divizija za makroekonomiju

Tokom meseca januara je završena izrada Nacionalnog programa za reforme u ekonomiji i konačni dokumenat je dostavljen Vladi na usvajanje. Isti, 31. januara je poslat (u vremenskom roku) Evropskoj komisiji. Sastanci za procenu Evropske komisije za NPPE, dostavljen u januaru održani su sa delegacijama Evropske centralne banke i Evropske komisije (ECFIN) gde su i dobijeni pozitivni komentari u vezi sa ovim dokumentom.

Tokom aprila meseca završen je i dostavljen Vladi na usvajanje SOR 2019-2021, sastavni deo kojeg je i makro-fiskalni okvir. Pored izrade Okvira, Jedinica za makroekonomiju je takođe

odgovorna za koordinaciju aktivnosti između Budžeta, Kancelarije za strateško planiranje (gde je uključen u izradi Deklaracije prioriteta) i drugih zainteresovanih strana.

Tokom juna meseca je izvršeno puštanje Programa za ekonomske reforme za 2019. god.

Tokom meseca oktobra je izrađen makro-fiskalni okvir kao deo Zakona o budžetu za 2019. god.

Tokom meseca novembra podnet je Nacrt PER 2019, koji će biti objavljen za javne konsultacije.

Što se tiče ostalih meseci, objavljeni su makroekonomski pregledi za period K1, K2 i K3 2018. god. Ovaj pregled predstavlja sažet pregled razvoja za glavne pokazatelje u ekonomiji Kosova tokom datog perioda.

Tokom ove godine, praćeno je u kontinuitetu izveštaj o prihodima i rashodima Vlade, kao i izrađeni izveštaji o učinku prihoda i rashoda za svaki mesec, koji su dostavljeni kabinetu za informisanje. Takođe, redovno je ažuriran model za makroekonomske prognoze, sa objavljenim podacima od strane CBK i ASK, kao i od međunarodnih institucija.

Održani su niz sastanaka sa različitim predstavnicima Međunarodnog monetarnog fonda i Svetske banke da bi razgovarali o makro fiskalnim projekcijama u SOR, NPPE, budžet itd.

Tokom ovog perioda, ažurirani su redovni izveštaji kao NPSSP, DPSP, GPRV, GPRMF, SRUJF, itd. Predstavnici Jedinice za makroekonomiju učestvovali su u ministarskim i međuministarskim radnim grupama, po zahtevu.

#### **Divizija za međunarodnu finansijsku saradnju :**

Potpisani su finansijski sporazumi o grantu u vrednosti od 160. 776 miliona evra za 13 različitih projekata sa Evropskom unijom, KfW, Nemačkom Vladom, Vladom Luksemburga, EBRD-om i Svetskom bankom.

Projekti uključuju:

- Grant EU za rehabilitaciju železničke linije 10, Segment 1- Elez Han- Kosovo Polje.
- Sporazum o programu energetskog sektora, Faza VIII i IX- unapređenje gradske toplane u Prištini;
- Sporazum o profesionalnim uslugama primaoca u okviru programa II upravljanja otpadom;
- Projekat za nastavak unapređenja sistema za porez na imovinu "Pro Tax 2";
- Program upravljanja čvrstim otpadom na Kosovu-investicije u četiri deponije u državnoj svojini;
- Otklanjanje otpadnih voda na Jugozapadnom Kosovu-Faza V za opštinu Peć, Đakovica i Prizren.
- Proširenje mreže Termokosa u Prištini;
- Proširenje pijaće vode i kanalizacione mreže u ruralnim zonama-Faza 6 (odlazna) projekta;
- Razvoj internih procedura za usvajanje- Projekat regionalnih puteva;
- Podrška Fonda za garancije kredita - stvaranje radnih mesta u sektoru poljoprivrede.

- Protokol za tehničku i finansijsku saradnju sa nemačkom Vladom 2018-2019;
- Grantovi od Svetske banke za razne projekte;
- Grant EU za rehabilitaciju železničke linije 10, segment 2 Kosovo Polje – Mitrovica;

Završeni su i 8 sporazuma o kreditu u sektoru putne infrastrukture, infrastrukture vode, tretman otpadnih voda, kao i pristup internetu, u iznosu od 123 miliona evra, sa kreditorima kao: Austrijska vlada, EBRD, Svetska banka.

- Izgradnja segmenta puta Kijevo- Zahać na autoputu Priština –Peć;
- Sporazum za projekat za tretman otpadnih voda u opštini Podujevo;
- Izgradnja šeme za vodosnabdevanje u opštini Uroševac;
- Izgradnja šema za vodosnabdevanje u opštini Gračanica;
- Izgradnja šeme za vodosnabdevanje u opštini Istok;
- Tretman otpadnih voda u opštini Štimlje ;
- Digitalna ekonomija na Kosovu – proširenje internet mreže u ruralnim zonama.

Svi potpisani finansijski sporazumi su za projekte prioritetne liste projekata, odobreni od strane Nacionalnog saveta za investicije. Lista je ažurirana u drugoj polovini 2018. godine, za dodavanje projekata koji su se odrazili i u Srednjoročnom okviru rashoda i budžet.

U aprilu 2018. god, pripremljen je Izveštaj za sprovođenje klauzule investicija, koji je usvojen od strane Vlade i upućen Skupštini za informisanje. Takođe, tokom pripreme Srednjoročnog okvira rashoda, Tabela za budžet 2019, kao i Izveštaj o reformama u privredi za 2019.god, tabele klauzule za investicije su ažurirane, uključujući i neke važne nove projekte, uglavnom u sektoru zaštite životne sredine, infrastrukture, itd.

Potpisana su i ratifikovana 2 METD sa Austrijom i Velikim Vojvodstvom Luksemburga. Dva sporazuma čekaju ratifikaciju od strane odgovarajućih zemalja da stupi na snagu. Inicirani su pregovori za METD sa sledećim zemljama: Katar, Kuvajt, Italija, Portugalija, Holandija, Švedska i Slovenija. Dok zaključeni su pregovori za METD sa Belgijom, Litvanijom, Maltom i Letonijom.

## 8. Odeljenje fiskalnih politika i finansijsko tržište (OFPFT)

Tokom perioda izveštavanja Odeljenja za fiskalne politike i finansijsko tržište, dostignuća su kako sledi:

- Ažuriranje prihoda u centralnom i lokalnom nivou za period januar-decembar 2018. godine o porezu na imovinu, naknade, neporeski opštinski prihodi.
- Ažuriranje prihoda od PUK i carine za mesec januar-decembar 2018. godine.
- Izveštaj o monitoringu zaključaka pod komitetom SSP za 2017-2018-2019 godinu.
- Analiza budžetskih implikacija prema odluci 13/07 i 14/07 .

- Analiza o fiskalnim uticajima vladinih odluka o carinskim olakšicama, akcizi i PDV-a za proizvodne subjekte za period januar-jun 2018. godine;
- Priprema inputa za Izveštaj EK o napretku Kosova za 2018.god.;
- Priprema prihoda od akciza u igrama na sreću, januar-decembar 2018. godine;
- Učešće na sastancima za koordinaciju regionalne agende reformi za investicije, odnosno nacionalni plan;
- Analiza za oslobađanja na uvoz i učešće carina -akcize i PDV-a u ukupnom uvozu.
- Analiza fiskalnih uticaja 2015-2018.
- Analiza uticaja akciza na cigarete i akcize na ulja za grejanje.
- Oslobađanja za proizvođače-uvoznike na osnovu PUK-a 2015-2018.
- Broj novih biznisa registrovana za PDV i broj novih biznisa registrovanih za PDV 2011-2018.god.

## 9. Odeljenje poreza na imovinu (OPI)

Pripremljena je baza podataka o fakturisanju za 2018. Određene su vrednosti imovine, poreske stope i poreske zone koje su usvojene o skupština opština, zasnovane na osnovu njihovih usvojenih propisa tokom 2017. godine za poresku godinu 2018. godine.

Izvršen je ukupan obračun faktura za sve opštine za poresku godinu 2018. Ukupno je naplaćeno 647 hiljada računa, što je procenjeni iznos poreza u iznosu od 26,840,362.09 €.

Na osnovu člana 21 Zakona br. 03 / I-139, od 26.03.2009 "O eksproprijaciji nepokretne imovine" izmenjen u okviru centralnog nivoa, primljeno je i razmotreno 38 (trideset osam) projekata, odnosno zahteva za procenjivanje.

Na osnovu člana 21 Zakona br. 03 / I-139, od 26.03.2009 "O eksproprijaciji nepokretne imovine" izmenjen u okviru Opštinskog nivoa, primljeno je i razmotreno 46 (četrdeset šest) projekata, odnosno zahteva za procenu.

U primeni Zakona br. 04 / L-144 o obezbeđivanju korišćenja i razmene nepokretne imovine opštine", prema zahtevima za procenu imovine za razmenu primljeno je i razmatrano 25 (dvadeset pet) projekata, odnosno zahteva.

U okviru centralnog nivoa, izrađeni su i finalizovani 33 (trideset tri) akta procene, tj. zahteva za procenu.

U okviru Opštinskog nivoa je izrađen i finalizovan akt za procenjivanje za 44 (četrdeset četiri) projekta, odnosno zahteva za procenu.

U okviru procene imovine prema zahtevima za razmenu opštinske imovine sa fizičkim i pravnim licima, procenjivanje se vrši za 18 (osamnaest) projekata, odnosno zahteva..



U cilju povećanja kapaciteta opštinskih službenika održane su obuke u vezi sa:

1. Korišćenjem on-line aplikacije za registraciju nepokretne imovine (objekata) i poreskih obveznika, kao rezultat automatizacije sistema poreza na imovinu. Broj polaznika obuke bio je 109 službenika anketara za sve opštine.
2. Obuka za poboljšanje koordinata pogrešno registrovanih objekata u opštinama. U obuci je bilo uključeno 25 opština, a broj zvaničnika koji su učestvovali u obuci bio je 60.
3. Održana je trodnevna obuka u vezi planiranja i ponovnog Procenjivanja poljoprivrednih objekata, kao i kalibrisanja nivoa vrednosti zemljišta za konačnu procenu zemljišta. Obuka je održana od strane švedski stručnjaka, uključujući Diviziju za procenu u masi, privatni procenjivači angažovani su u okviru ProTak2 projekta i ostalog osoblja uključenog u projekat.

Tokom 2018. godine, na osnovu projekta "Protax 2" i potreba Odeljenja za porez na imovinu, razvijeni su sledeći moduli i aktivnosti:

1. Potpuna digitalizacija procesa geodetskog snimanja
2. Novi modul za registraciju ugovora o prodaji koji će omogućiti registraciju ugovora koji sadrže više od jedne imovine ili više od jednog kupca / prodavca
3. Druga verzija E-Kancelarije (online kancelarija za porez na imovinu) koja omogućava upravljanje sadržajem od strane odgovarajućih službenika OPI-a
4. Instalacija Google mape (Google Maps) u sve module Protax informacionog sistema, kako biste olakšali terenski pregled
5. Modul sistema za masivnu procenu zemljišta i objekata
6. Modul sistema za masivno oporezivanje zemljišta i objekata
7. Modul Sistema za masovno fakturisanja zemljišta i objekata
8. Prilagođavanje informativnog sistema Protax za Implementaciju zakona br. 03 / 1-204 o porezu na nepokretnu imovinu kako sledi:
  - a. Promene u načinu distribucije plaćanja tokom poreskih godina
  - b. Proporcionalna raspodela plaćanja za različite poreske jedinice.
  - c. Promena rokova za kazne i kamatne stope kamata.
9. Uključivanje zvanične adrese u registar adresa katastarskih agencija Kosova
10. Čišćenje registra poreskih obveznika registrovano više od jedan put na osnovu matičnog broja i broj preduzeća.
11. Prenos odgovornosti za održavanje i rad serverske infrastrukture od strane IT tima projekta "Protax 2" u Odeljenju za infrastrukturu IT odeljenja Ministarstva finansija.
12. Redovno svakodnevno održavanje registra imovine i softvera Informativnog Sistema ProTax-a

Od ministra finansija dana 29.10.2018. odine potpisano je Administrativno uputstvo MF-br. 03/2018 o metodologiji procene.

Izrađeni su podzakonski akti u vezi sa:

- organizacionom strukturom jedinica poreske uprave u opštini i principi poreskog upravljanja
- odgovornosti, način rada i naknade predsednika i članova Nadzornog odbora za licenciranje procenjivača ja nepokretnih imovina;
- žalbene postupke.

## 10. Centralan jedinica za harmonizaciju (CJH)

Što se tiče **Razvijanja i unapređenja pravnog i podzakonskog okvira za razvoj finansijskog upravljanja, kontrole i unutrašnje revizije**, Vredi napomenuti da je Zakon o UKJF-u proglašen od strane predsednika Kosova i stupio je na snagu od maja 2018.

Nakon stupanja na snagu, CJH je pokrenula je procedure za izdavanje administrativnih uputstava. Formirana je komisija za izradu administrativnog uputstva radi utvrđivanja kriterijuma za formiranje jedinica za unutrašnju reviziju, revizorskih odbora i propisa o finansijskom upravljanju i kontroli. Administrativno uputstvo je u fazi finalizacije. U saradnji sa USAID-om, pripremljen je Priručnik za reviziju javnih nabavki. Ovaj priručnik će biti deo priručnika za internu reviziju.

U okviru **Profesionalnog razvoja u oblasti finansijskog upravljanja i kontrole**, Izvršeno je pilotiranje za Knjigu postupka na opštinskom nivou pilotirajući uopštini Vučitrn u Gnjilane, koji dokument identifikuje rizike za ove institucije u nekim oblastima UKJF-a i daje analizu upravljanja ovim rizicima. Ovaj dokument za ove institucije će se koristiti kao model za druge SSP;

Urađen je model okvira za praćenje UKJF-a je sproveden sa praktičnim primerom iz monitoringa Ministarstva finansija, Komiteta za rudarstvo i minerale i opština Vučitrn u saradnji sa stručnjacima SIGMA-e.

Ovo je postignuto kroz obuku 198 odgovornih službenika za upravljanje javnim finansijama za implementaciju finansijskog upravljanja i kontrole i druge aktivnosti sa posebnim naglaskom na analizu i upravljanje rizicima.

Od 110 SSP, na koje su raspoređeni upitnici za samoprocenu, 108 ili 98% popunilo je upitnike. U poređenju sa 2016 imamo rast od 2%

U okviru **Programa za certifikaciju unutrašnjih revizora** organizovana je obuka u programu sertifikacije, u kojem je učestvovalo 33 učesnika, od čega 27 iz javnog sektora. Uspešan program sertifikacije tokom 2018. godine sproveo je 16 internih revizora koji su opremljeni sertifikatima.

U vezi **Monitoringa i procene budžetskih organizacija za implementaciju finansijskog upravljanja, kontrole i interne revizije**, Tokom ovog izveštajnog perioda primljeno je i analizirano 69 izveštaja JUR-a o aktivnostima sprovedenim u oblasti interne revizije za 2017. i 63 izveštaja za prvo polugodište 2018. godine i monitoring je završen u deset JUR kao što je Ministarstvo zdravlja, Poreska uprava Kosova, opština Srbica, opština Klina, opština Uroševac,

opština Priština, opština Vitina, Ministarstvo rada i socijalnog osiguranja, Ministarstvo trgovine i industrije i opština Podujevo.

Pripremljen je Godišnji izveštaj o funkcionisanju sistema unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru za 2017. Ovaj izveštaj je prosleđen ministru finansija, a kasnije Vladi, Skupštini Kosova i Državnoj revizorskoj kancelariji (DRK). Izveštaj je usvojen od strane Vlade i Skupštine Kosova.

## 11. Odeljenje unutrašnje revizije (OUR)

Do 10. decembra 2018. godine izvršeno je i praćeno 14 revizija, od kojih su 2 pilot revizije, monitoring u podršci Nacionalnog programa sertifikacije za revizore u javnom sektoru i 3 revizije su u toku.

- Procedure upravljanja procesima projekata javno-privatnog partnerstva u COJPP;
- Planiranje i realizacija prihoda od poreza na imovinu u opštinama;
- Regulatorna kancelarija za energiju;
- Uprava civilnog vazduhoplovstva;
- Agencija za borbu protiv korupcije;
- Savet Kosova za kulturno nasleđe;
- Nezavisni nadzorni odbor CS-a;
- Ministarstvo dijaspore;
- Panel za žalbe i podneske;
- Telo za razmatranje nabavki;
- Centralna jedinica za harmonizaciju UR
- Centralna agencija za nabavke;
- Odeljenje za fiskalne politike i finansijska tržišta;
- Odeljenje za opšte usluge.

Dok u procesu revizije postoje 3 revizije:

- Odeljenje za nabavke - MF;
- Odeljenje za budžet i finansije – MF
- Odeljenje za budžet – MF

### **Dostignuća/akcije:**

U 14 završenih revizija, primljeno je 39 preporuka koje su u potpunosti prihvaćene i adresirane za implementaciju.

### **Izazovi:**

- Procena funkcionisanja sistema unutrašnje kontrole u subjektima u javnom sektoru.

## 12. Centralno odeljenje Javno privatnog partnerstva (COJPP)

U okviru **Podizanja kapaciteta u javno-privatnom partnerstvu za centralne i lokalne nivoe**, održano je ukupno 10 dvodnevnih treninga sa javnim zvaničnicima JPP-a sa ukupno 60 učesnika. S tim se slaže plan obuke za javne službenike za 2019. godinu KIJA.

Što se tiče aktivnost za **Izmenu zakona JPP (Br. 04/L-045) kao i sekundarnog zakonodavstva**, do sada, u skladu sa procedurama za izradu novog nacrtu zakona o JPP, preduzete su mnoge radnje na izmeni ovog zakona, istražene su i razmotrene nove odredbe i razrađene su nove mogućnosti i komentari za uključivanje u nacrt- Zakon o JPP prema profesionalnoj podobnosti, dok je finalni nacrt završen. Sada je ova procedura u završnoj fazi, tj. Nastaviće se sa poslednjim sastankom članova radne grupe i uključivanjem najnovijih komentara iz ove grupe, da će se procedura nastaviti sa podnošenjem relevantne dokumentacije u vezi sa predlogom, relevantnim organima, koji imaju 15 radnih dana za komentiranje prijedloga u skladu sa RRPQ.

Nacrt zakona o JPP-u obuhvata: postojeći zakon, komentare iz javnih konsultacija u fazi koncepta, komentare iz naših internih kancelarijskih konsultacija (COJPP), 25 opcija navedenih u Direktivi EU 2014/23 i drugi relevantni komentari koji su realizovani tokom konsultativnih sastanaka sa zainteresovanim stranama u vezi sa izmenama i dopunama ovog zakona, kao i potreba za ažuriranjem sekundarnog zakonodavstva.

Pripremljen je od strane CKJPP i usvojen je od strane KJPPP opis referencije za JIA za MAP: Ova jedinica je osnovana sa novim sastavom, prema odluci V. 04-18 od 17.05.2018.

Ukupno je doneseno pet odluka KJPP-a:

- V Br. 01-18 od 16.04.2018 stavlja van snage Odluku KJPP Odluka br. 04-2017 od 17.05.2018;
- V Br. 02-18 od 16.04.2018. godine za realizaciju projekta "Parking u podzemlju na Filološkom fakultetu";
- V. Nr. 03-18 dana 22.02.2017 na nastavku poticajnog proizvoda za MAP "Adem Jashari";
- V Br. 04-18 od 17.05.2018.godine o izmeni Odluke br. 16-01 i dt. 10.02.2016 sa kojim Tim za praćenje ugovora JPP-MAP ima novi sastav;
- V Br. 05-18 od 04.06.2018. godine za dopinu odluke br. 05-2018.

### 13. Pravno odeljenje (PO)

U toku perioda izveštavanja, sedam nacрта zakona je podneto na usvojenje Vladi Republike Kosovo, koja je usvojena od strane Vlade Republike Kosova.

Ministar finansija je potpisao ukupno četiri podzakonska akta.

Takođe, ministar finansija je potpisao 9 međunarodnih sporazuma i izdat je veliki broj mišljenja za javne institucije i privatne stranke.

### 14. Odeljenje za evropske integracije i koordinaciju politika (OEIKP)

OEIKP u Godišnjem planu rada Ministarstva finansija za 2018. godinu (GPRV2018) ima tri cilja. Tokom izveštajnog perioda 2018 je nastavio sa visokim intenzitetom ispunjenje tri cilja iz plana rada za 2018. kroz realizaciju sljedećih aktivnosti:;

#### 1. Efikasna koordinacija procesa evropskih integracija, strateško planiranje i razvoj politika u Ministarstvu finansija

- OEIKP kao Sekretarijat Koordinacione grupe (GK), za upravljanje javnim finansijama (UJF) koordinirao je aktivnosti u ostvarivanju svrhe sektorske budžetske podrške. OEIKG, u bliskoj saradnji sa svim strukturama MF i drugim uključenim institucijama, preduzela aktivnosti koje proizilaze iz implementacije Strategije reformi UJF (SRUJF) i ispunjavanja drugih zahteva koji proizilaze iz ovog procesa. Tokom ovog perioda, napravljeni su doprinosi za izradu varijabilnih indikatora za sektorsku budžetsku podršku, korake za pregled Akcionog plana SRUJF i adresiranje potreba za tehničkom pomoći SBS. U ovom okviru, KG UJF je održala ukupno 21 radnih sastanaka uz podršku razvojnih partnera, 2 video konferencije sa predstavnicima Evropske komisije i dva zvanična sastanka sa predstavnicima Evropske komisije, jedan u Prištini i jedan u Briselu za izveštajni period. Tokom decembra 2018. godine na sastanku Vlade usvojena je revizija Akcionog plana 2019-2020 i adresirana revizija SRUJF 2016-2020. Važno je napomenuti da se prioriteti strategije nisu promenili, ali su neki pokazatelji uklonjeni zamenom indikatora finansijskog sporazuma..

- Tokom perioda izveštavanja, Koordinaciona grupa za UJF, kojom je predsedavala MF, takođe je održala i druge radne sastanke o različitim temama. Takođe, završeni su zahtevi Sporazuma potpisanog od strane Evropske komisije i MEI za sektorsku budžetsku podršku (SBS) u oblasti upravljanja javnim finansijama. Nakon ratifikacije Sporazuma od 13.11.2018. godine izvršen je zahtev za transfer prve fiksne rate i poslan u iznosu od 6 miliona eura. Ukupan iznos sektorske budžetske podrške iznosi 21 milion evra kao sektorska budžetska podrška i 4 miliona eura u tehničkoj pomoći.

- Organizovana su i održana dva sastanka Dijaloga o upravljanju javnim finansijama (UJF) 25. aprila i 27. novembra 2018. godine, na kojima je predstavljen prvi Godišnji izveštaj 2017., a na drugom sastanku raspravljen je Akcioni plan za godine 2019-2020.

Komentari i prilozi primljeni u okviru javnih konsultacija obrađeni su u Akcionom planu za period 2019-2020 za implementaciju KRUF 2016-2020.

- OEIJK je u izveštajnom periodu obradio zahteve Ministarstva za evropske integracije (MEI) u vezi sa materijalima / izveštajima Ministarstva finansija za sastanke pod-komiteta za stabilizaciju i pridruživanje. OEIJK je u koordinaciji sa svim strukturama Ministarstva finansija doprineo finalizacije doprinosa struktura Ministarstva finansija koje su uključene u pod-komitee za stabilizaciju i pridruživanje i učestvovala na sastancima sa Evropskom komisijom, kao što je pod-komitet za stabilizaciju i pridruživanje na " Prava, sloboda i bezbednost " i učestvovali na sastanku sa Evropskom komisijom 6. i 7. juna u Prištini. Izvađeni su Zaključci nakon svakog sastanka pod-komiteta iz delokruga Ministarstva finansija i praćenja sprovođenja zaključaka pod-komiteta za stabilizaciju i pridruživanje.

- OEIJK-u, je koordinirao doprinose svih struktura MF kako bi se odgovorilo na zahtev koji ima veze sa ažuriranjem "izveštaj za zemlju" od strane Evropske komisije. urađena je koordinacija doprinosa sa svim strukturama Ministarstva finansija kako bi se rešio zahtev za ažuriranje Izveštaja o napretku na osnovu "Izazova iz Izveštaja EK za Kosovo 2018 i sprovođenja Nacionalnog programa za sprovođenje SSP-a" . OEIJK je u saradnji sa svim strukturama Ministarstva finansija dalo doprinos ovom izveštaju.

- Tokom aprila, OEIJK je preduzela aktivnosti na podršci i pripremi materijala za sve strukture Ministarstva finansija koje su uključene u izvršne agencije Evropske Agende EC, kao što su: "Ekonomija, finansijska kontrola i statistika", "Trgovina " , Industrija, carine i porezi ", " unutrašnje tržište, konkurencija i zaštita potrošača "i" trgovina, industrija, carine i porezi ".

- OEIJK učestvovalo je i pružila podršku radnim grupama:

- RG koncept dokumenta za izradu koncepta javnog duga. Ovaj Koncept je finalizovan i usvojen na sednici Vlade.
- RG koncept dokumenta za reviziju poreskog zakonodavstva. Ovaj Koncept je finalizovan i usvojen na sednici Vlade 27. aprila.
- RG za koncept dokument za igre na sreću. Ovaj Koncept je finalizovan i usvojen na sednici Vlade.
- RG za izmenu pravila o državnoj pomoći,
- RG za izradu nacrtu koncepta o politici voluntiranja u Republici Kosovo.
- Koordinacija RG III u izradi Vladine Strategije za saradnju sa OCD, Radionica 14. juna 2018. godine.
- Izrada nacrtu migracionog Profila za 2017. godinu, doprinos u kvalitetu člana organa državne migracije, i
- Sekretarijat Stalne vladine grupe za Strategiju o prevenciji i borbi protiv neformalne ekonomije, pranja novca i finansiranja terorizma 2014-2018. Sekretarijat je završio reviziju Akcionog plana 2018. i finalizovao Godišnji izveštaj za 2017. godinu. Takođe je počeo rad na izradi nove Strategije za godine 2019-2023.

## 2. Što bolja koordinacija Strane pomoći u okviru MF

- Pod organizacijom OEIJK-u 10. aprila 2018. godine održan je sastanak radne grupe za pod-sektor (RGPS) za koordinaciju donatorske pomoći, gde su učesnici sastanka bili članovi Koordinacione grupe za SRMFP, gde vladine institucije Republike Kosovo, predstavnici KP, Nezavisne institucije koje deluju na Kosovu kao i predstavnici zajednice spoljnih donatora.

-Ispunjeni su preduslovi za sektorsku budžetsku podršku (SBP) u oblasti upravljanja javnim finansijama. KGUJF je uspelo pregovarati osam (8) varijabilnih indikatora u korist Sektorske budžetske podrške u oblasti UJF-a. Finansijski sporazum dostiže iznos od 21 milion evra u obliku bespovratne pomoći i prosleđuje se tehničkoj pomoći u iznosu od 4 miliona evra.

-Tokom juna, na osnovu zahteva OECD-SIGMA, organizovani su individualni sastanci sa svim odgovornim strukturama uključenim u implementaciju SRUJF-a za pregled Akcionog plana, kao i pojedinačne sastanke sa ključnim razvojnim partnerima u zemlji. Njihova misija je bila tri dana, za datume 18,19 i 20 juni 2018. godine, gde je OEIJK koordinirao aktivnosti sa zainteresiranim stranama koje su direktno uključene u provedbu strategije za rešavanje postignuća / izazova u sprovođenju dogovora o daljim koracima. S druge strane, sastanci sa razvojnim partnerima odnosili su se na koordinaciju strane pomoći.

-Tokom juna, na osnovu PPF (Project Preparation Facility) projekta za pripremu projekta, organizovani su individualni sastanci sa svim odgovornim strukturama uključenim u sprovođenje javne nabavke, gde je (PPF) (Project Preparation Facility) angažovao jednog stručnjaka za;

1) izradu projektnog zadatka za dodatnu podršku za efikasnu i transparentnu javnu nabavku na Kosovu;

2) razvijanje projektnog zadatka za dodatnu podršku za održivu imovinu internih prihoda.

- Tokom cele godine je koordinirana podrška PPF projekta uspostavljena u MEI i OECD / SIGMA sa stručnim znanjima i radionicama u oblasti UJF-a. Ujedno, vredi istaći podršku GIZ-a kroz regionalni projekat za striktore IPA,.

## 3. Razvoj, praćenje i izveštavanje o implementaciji planova rada i strateških akcionih planova (kao što su APRUJF, PVRK, NPSSSP, PER, AER, SRUJF, Profil migracije, Vladina strategija za saradnju sa OCD, itd.

Prikupljaju se i obrađuju doprinosi u vezi sa finaliziranjem godišnjih izveštaja prema sljedećim zahtevima i vremenskim okvirima kako sledi:

- **Agenda Evropskih reformi (AER).**- OEIJK je preduzela aktivnosti na podršci i pripremi materijala za sve strukture MF koje su uključene u Agendu evropskih reformi (AER). Ovi materijali su pripremljeni u skladu sa zahtevima primljenih od generalnog sekretara MF, kabineta, Ministarstva za evropske integracije i nevladine organizacije. U dokumentima je

opisana implementacija mera predviđenih od strane svih struktura MF-a koje su uključene u okvir Evropske agende reformi (AER). Izveštaji i analize su pripremljeni kao Izveštaj o realizaciji aktivnosti AER-i za period januar-jun, januar-decembar 2018. godine za KMEI, Izveštaj o implementaciji AER od strane MF za informativni portal Net. Važno je napomenuti da su sve aktivnosti AER koje su u nadležnosti MF, završene na vreme.

- **Nacionalni program za sprovođenje SSP-e (NPSSSP) 2018.**- Tokom izveštajnog perioda, DOEIJK je koordinirao aktivnosti sa svim strukturama MF i drugim institucijama u cilju izrade tromesečnih izveštaja Nacionalnog programa za implementaciju SSP-a za mere predviđene u oblasti aktivnosti MF-a. . OEIJK je na vreme pripremio sve tromesečne izveštaje za 2018. godinu o sprovođenju NPSSSP-e.
- **Godišnji plan rada vlade (GPRV) 2018.**- OEIJK koordinirao je aktivnosti sa svim strukturama MF i pripremio i finalizovao na vreme i kvalitet sve doprinose struktura Ministarstva finansija koje su uključene u tri mesečna izveštaja o implementaciji godišnjeg plana rada Vlade (GPRV) 2018).
- **Godišnji plan rada Ministarstva Finansija (GPMF) 2018.**- Na zahtev KP-a, nakon prikupljanja doprinosa, u junu smo pripremili nacrt izveštaja Ministarstva pravde za period septembar 2017. - juni 2018. godine. Godišnjeg plana rada Ministarstva finansija GPRV 2018, u obliku Narativnog i Tabelarnog izveštavanja.
- **Strategija reformi upravljanja javnim finansijama (SRUJF) 2016-2020.**- Koordinaciona grupa (UJF), podržana od strane OEIJK-a kao sekretarijat, tokom perioda izveštavanja je angažovana na prikupljanju doprinosa oko Godišnjeg izveštaja 2017 i Šestomesečnog izveštaja 2018 o implementaciji SRUJF. Izveštaji su finalizovani od strane Sekretarijata Koordinacione grupe za MSRJU, prema planu u K2 i K4 2018. Izveštaj za 2017. je predstavljen na sastanku KMRAP-a 19. aprila 2018. Takođe, na sastanku dijaloga UJF dijaloga održanom 25. aprila 2018. godine, Godišnji izveštaj 2017., gde su izneseni zaključci predstavljeni na posebnom sastanku RJU grupe održanom 26. aprila 2018. godine. U izveštaju su također razmatrani aktuelni predlozi SIGMA-e i preporuka Evropske komisije iz Godišnjeg izveštaja 2016. Izveštaj je objavljen na veb-u internet stranice MF-a na sva tri jezika.
- **Liberalizacija viza.**- Važno je napomenuti da smo u junu 2018. godine pripremili doprinos MF-a za sažet izveštaj o implementaciji kriterijuma iz uputstva za liberalizaciju režima za vize.

## 15. Odeljenje za upravljanje sistema IT-je (OUSIT)

U periodu januar-decembar 2018. godine u OUSIT, izvršene su sve aktivnosti koje proizilaze iz ciljeva akcionog plana u vezi sa održavanjem i radom sistema, pružanje podrške i pomoći, završetak implementacije unapređenja IT infrastrukture (mreže i servera), potpisivanje ugovora za Integraciju sistema i Datawarehouse projekata i u procesu je implementacije ovog projekta od velike važnosti.

Među aktivnostima odeljenja tokom ovog perioda su:



Divizija za infrastrukturu IT-a preduzela je sledeće aktivnosti:

- Upravljanje Centrom za podatke uz poštovanje internog administrativnog uputstva MF br. 01/2014 o Pravilima i procedurama za pristup podacima u Centru za podatke Ministarstva finansija. Takođe, plan održavanja data centra je u potpunosti implementiran, sa mesečnim održavanjem.
- Upravljanje i održavanje IT sistema i usluga (Infrastruktura servera i skladištenja, virtualna infrastruktura, vCenter, vSphere ESXSi, Domain, Acive direktorijum, DNS, DHCP, File i Print server, Sophos Antivirus, Project Server, Sophos Veb Appliance , Intranet portali, BDMS, PIP, Protax sistem, Sistem, Backups).
- Upravljanje, održavanje i pružanje mreže i pristup Internetu. Objavljivanje e-usluga na Internetu. Omogućavanje pristupa mreže MF-a iz drugih institucija Republike Kosovo uključujući i opštine Kosova.
- Upravljanje i održavanje bežične mreže
- Održavanje pristupa svim sistemima koje objavljuje ASHI (sistem prisustva, e-arhiva, e-bogatstvo, itd.).
- Upravljanje i održavanje sistema IP telefonije
- Ažuriranje mrežne infrastrukture, odnosno ažuriranje switch i firewall uređaja .
- Ažuriranje virtuelne infrastrukture i migracije servera na novu hardversku infrastrukturu,
- Ažuriranje operativnih sistema i nekih aplikacija za sistem poreza na imovinu
- Premeštanje servera i stari magacinu centru podataka MAP /DAO
- Konfigurisanje stare opreme za oporavak u slučaju katastrofe

Divizija IT aktivnost i je preduzela sledeće aktivnosti:

- Instalacija, konfiguracija i održavanje kompjutera, laptopova i štampača (formatiranje, instaliranje aplikacija, ažuriranje operativnih sistema i aplikacija, priprema za ulazak u domenu, ugrađivanje u domenu).
- Obuka opštinskih službenika o korišćenju sistema poreza na imovinu
- Registracija plaćanja u sistemu poreza na imovinu
- Izrada sigurnosne kopije i čuvanje podataka u sistema poreza na imovinu u sigurne lokacije.

#### ***Aktivnosti divizije za aplikacije IT-e:***

Obavljene su sve aktivnosti vezane za funkcionisanje softverskih sistema MF-a izvršene su kao: PIP; SMRB;

napravljena je dnevna i periodična rezervna kopija svih sistema poreza na imovinu.

Izvršena je analiza potreba projekta za integracije sistema i skladišta podataka

Projekti u toku:

- Nastavlja se implementacija integracije sistema i baze podataka
- Nastavlja se implementacija izmena sistema poreza na imovinu .Protax 2 e-kancelarije
- Konfigurisanje sisteme za pružanje usluge - Protax e-Kancelarije
- Planiranje i implementacija sistema za CHU.

## 16. Odeljenje opštih službi (OOS)

U celini, ostvareni su ciljevi i aktivnosti predviđeni godišnjim planom rada.. Sledeće akcije su predstavljene u skladu sa ciljevima.

### I. Divizija ljudskih resursa:

- Promena i ažuriranje mesečnih platnih spiskova;
- Kontinuirano upravljanje informacijama o ljudskim resursima;
- Kreiranje i ažuriranje dosijea osoblja;
- Priprema i izdavanje 181 (sto osamdeset i jedan) upravnih akata koji se odnose na ljudske resurse;
- Sprovedeno je šest procesa za obaveze po sporazumima o specijalnim uslugama, a rezultiralo je sa 9 angažovanih zvaničnika;
- Priprema i podnošenje internih (unapređenja), , javnih i ponovljenih konkursa, kao i upravljanje ovim procesima regrutovanja (objavljeno je osam internih konkursa- unapređenja, kao i trinaest spoljnih-javnih konkursa, i jedan ponovljeni. Tokom ovog perioda, bilo je 13 novih zapošljavanja i 9 unapređenja. Bilo je 6 pokreta osoblja unutar ministarstva, jedan transfer iz vani u ministarstvo i jedan transfer u drugu instituciju iz ministarstva. Svi zahtevi za ovlašćenje konkursa (internih i javnih) realizuju se kroz sistem i proceduru JUDC-a SIMBNJ-a.
  - Tokom ovog perioda, 8 službenika je prekinulo radni odnos, od kojih su dva penzionisana;
  - Završetak svih obaveza prema Izbornim komisijama, Disciplinskoj komisiji i Žalbenoj komisiji;
  - Upravljanje sistemom upravljanja radnim mestom;
  - Upravljanje procenom potreba za obukom, praćenjem i izveštavanjem (uglavnom obuka osoblja je provedena u IKAP-a, CEF-a Slovenije , i u JIV), što je rezultiralo sa preko 70 službenika koji su prisustvovali raznim obukama;

Izazov: Nefunkcionisanje u potpunosti sistema za upravljanje ljudskim resursima

### Ljudska prava

Poštovanje zakonodavstva u oblasti ljudskih prava i zajednica u ministarstvu je kontinuirano promovisano i nadgledano, i ispunjene su sve obaveze koje proizilaze iz relevantnog zakonodavstva, dobre međunarodne prakse i važećih politika. Rodna ravnopravnost i prava zajednica su u potpunosti implementirana. Predstavljajući, saradnja i doprinos zvaničnika radnim grupama, radionicama i različitim učešćima zainteresovanih strana u odgovarajućoj oblasti su bili dobri, pokazujući visoke performanse. Ministarstvo finansija nije imalo nikakvu preporuku od komesara za jezike, niti od institucije Ombudsmana.

### II. Logističke usluge, su ostvarene na osnovu Plana rada, uglavnom kroz ove aktivnosti:

- Stvaranje uslova rada za osoblje Ministarstva finansija, u objektima koji se nalaze u zgradi Vlade i iznajmljenim objektima, uključujući održavanje i osiguranje, Tokom

godine iznajmljen je privatni objekat 510 kvadratnih metara, u kojoj se nalazi zgrada dva odeljenja;

- Upravljanje vozilima je u skladu sa važećim zakonodavstvom. Tokom cele godine pružaju se efikasne i efektivne usluge, prema zahtevima službenika, i na vreme. Održavanje i servisiranje su redovna. Tokom godine za pružanje transportnih usluga, MF je iznajmilo, prema Ugovoru o CAN-u, šest vozila, a oslobođeno je od 12 službenih vozila koja su dostavljena MJA-e za prodaju (prema odluci vlade);
- Pružanje prevodilačkih usluga na engleskom jeziku 3.255 stranica i 198 sati simultanog prevođenja, dok je 5.166 stranica prevedeno na srpski jezik, 56 sati simultanog prevođenja, dok je prevedeno 625 stranica. Prevodi i usluge preko Ekonomskog operatera realizuju se prema zahtevima i u skladu sa Ugovorom;
- Jedinica za upravljanje dokumentima je zbrinuta u radu kancelarije u skladu sa zakonodavstvom. U nju je primljeno ukupno 3.393 dokumenata i službenih dokumenata, a realizovano je ukupno 3.454 dokumenata i drugih službenih dokumenata. Prihvatanje i distribucija službenih dokumenata vrši se u zakonskim rokovima, a celokupan materijal koji je cirkulisao dokazuje se i u elektronskom obliku;
- Tokom ovog perioda protokolirano je ukupno 1.130 računa.

### **Izazov**

Zabrinjava to što tokom godine, uprkos našim naporima, zahtevima i primedbama, nismo dobili potrebne usluge koje nudi ekonomski operater koji je izabrao MAP, kako u čistoći, tako i u održavanju, kao što je intervencija u klimatizaciji, popravci prozora, zavesa i drugih usluga. prema zahtevima!

### **Ostale aktivnosti iz kancelarije direktora**

- Aktivnosti upravljanja odeljenjem, u vezi sa postizanjem ciljeva i upravljanja odeljenja;
- Doprinos i učešće u Radnoj grupi za Zakon o reformi javne administracije (Nacrt zakona o platama, NZ o organizaciji i funkcionisanju državne administracije i NZ za civilne službenike) i Doprinos Radnoj grupi - Sekretarijat za racionalizaciju agencija (Akcioni plan);
- Učešće i doprinos Zajedničkom komitetu za dodavanje (MAP-MF);
- Doprinos Komisijama - radnim grupama kao što su: Koncept dokument za inspekcije (MTI), Radna grupa za državne rezerve, Analiza jedinice za prevođenje i Koncept prevoda (KP);
- Obaveze prema internim grupama MF, posebno Pregled Akcionog plana za implementaciju Strategije upravljanja javnim finansijama;
- Upravljanje praktičnog rada sa studentima PU "Hasan Priština" i privatnih koledža, ukupno 78 studenata je završilo praktični rad u MF i njegovim podređenim agencijama u periodu od avgusta do oktobra 2018;
- VD rukovodioca Divizije za finansijsko izveštavanje;
- Rad u devet Izborne komisije, unutar MF-a MF;

## 17. Odeljenje državne pomoći (ODP)

ODP je početkom aprila završio proces zapošljavanja sa 5 visokih zvaničnika za ODP, dva viša zvaničnika u Odeljenju za kontrolu državne pomoći i tri (3) viša zvaničnika za Odeljenju za procenu državne pomoći. Sada odeljenje ima ukupno sedam (7) zvaničnika.

Što se tiče pravnog okvira, u saradnji sa ekspertima TAIKS-a, izrađen je Pravilnik o procedurama obaveštavanja u skladu sa novim Zakonom o državnoj pomoći i nacrtom Poslovnika o radu Komisije za državnu pomoć.

Usvojen je Pravilnik o procedurama obaveštavanja, a očekuje se da se Poslovnik Komisije za državnu pomoć usvoji nakon imenovanja Komisije za državnu pomoć. Što se tiče sekundarnog zakonodavstva, urađeno je usklađivanje sa direktivama EU.

Što se tiče obuke, osoblje ODP-i je do sada imalo koristi od dva projekta:

1. Projekat Ambasade Velike Britanije - jedan stručnjak je počeo da obučava osoblje ODP i potencijalni davalac državne pomoći u vezi sa izradom popisa državne pomoći i
2. Projekat EU - ekspert za podršku ODP za stvaranje pravnog okvira.

Oba projekta će se nastaviti do aprila 2019. godine.

Iz projekta Ambasade Ujedinjenog Kraljevstva, tokom decembra, ODP je pokrenulo organizovanje informativnih tabela za donatorske institucije;

1. Ministarstva
2. Agencije
3. Regulatora
4. Opštine

Kancelarije i druge institucije koje su identifikovane kao pružaoci državne pomoći.

Takođe, ODP je započeo proces informisanja o primeni pravila o državnoj pomoći. Stručnjak za TAIKS je prošao obuku sa osobljem ODP-i tokom juna, kada je razmatran poslovnik o radu Komisije za državnu pomoć.

ODP-i ima saradnju sa svim međunarodnim institucijama kao što su:

- Sekretarijat Energetske zajednice u Beču,
- Kancelarija Evropske Unije za vezu u Prištini,
- Generalna direkcija za konkurenciju, odnosno sektor državne pomoći u Briselu,
- Odeljenje za državnu pomoć u Makedoniji,
- Sektor državne pomoći u Albaniji,
- Ambasade u zemlji i druge institucije vezane za državnu pomoć.

## 18. Divizija za javno komuniciranje (DJK)

Iz Kancelarije za javno komuniciranje, tokom 2018. godine, izrađeno je i objavljeno 106 saopštenja za medije.

Organizovano je i održano 26 sastanaka, od kojih je održano nekoliko medijskih sastanaka za potpisivanje različitih sporazuma, poslovnih sastanaka, Šestomesečnih izveštaja o prihodima i rashodima i pokretanja Portala transparentnosti.

Organizovana su Saopštenja sa ministrom Bedri Hamza na televizijama i drugim vizuelnim medijima kao što su: RTK, KTV, KLAN KOSOVA, TV21, Radio Slobodna Evropa, TV Dukagjini, Kosovo Press, T7, Telegraf, Infokus.

Takođe su organizovani Saopštenja i za zamenika ministra Fatmira Gašija i savetnika Lulzima Rafune, direktora OPI-a Shkelzen Morina i direktora JPP Ilir Rama.

Tokom ove godine, KJK je takođe primila 526 pitanja, od kojih je na 507 odgovoreno, a 19 njih je upućeno drugim odgovornim institucijama kako bi dobili odgovore. Odgovori su vraćeni novinarima iz dnevnih novina kao što su: Koha Ditore, Kosova Sot, Zeri, Bota Sot, Epoka e Re, portali Ora Info, Epoka e Re, Kosova press, Online ekonomija, Tribuna kanal, Zeri, Telegraf, Info izgradnja, Arbresh TV, Gazeta Ekpress, Infokusi, Lajmi.net itd.

Takođe, KJK je dobila i Zahtev za pristup javnim dokumentima, gde svi podnosioci zahteva imaju pristup javnim dokumentima, a pristup je dat stranama i stranama je odgovorio na određen rok zakonom.

Na veb-sajtu Ministarstva objavljuju se svi materijali koje su poslali odgovarajuća Ministarstva finansija. Materijali su objavljeni na sva tri službena jezika.

Tokom 2018. godine, KJK je primilo zahteve za lekturu zvaničnih dokumenata, izveštaja, saopštenja, itd., Na ukupno 625 stranica koje su prevedene i ispravljene u određenom vremenskom roku.

Imali smo od 16 studenata zahteve a pružanje podrške materijalima za diplomski rad, gde smo također pružili pomoć sa dodatnim materijalima i savetima.

KJK je takođe javno lansiralo aktivnosti Ministarstva finansija.

Takođe je izrađen je izveštaj za KIA REFOND PUK-a.

Urađeno je i redizajnirane veb stranice MF.

KJK je pokrenula Javni Portal za transparentnost 4. decembra ove godine, zato je pohvalio ministar Bedri Hamza, kao i ambasador Nemačke na Kosovu Kristijan Held i predstavnici GIZ-a.

## 19. Divizija nabavke (DN)

Tokom godišnjeg izveštajnog perioda, prema zahtevima i usvojenjima NRK-e, sprovedeno je 54 (pedeset četiri) aktivnosti nabavke za snabdevanja, usluge i popravke u skladu sa zahtevima Ministarstva finansija, Trezora, FOJ i Departmana CAN.

Od 54 (pedeset i četiri) razvijenih aktivnosti, potpisano je 47 ugovora, jedna aktivnost je otkazana i 6 je u procesu tendera i procene.

Od potpisanih ugovora, 31 je ispunjeno i 16 su u ispunjavanju kao dugoročni ugovori.

EO-i su podneli devet zahteva za ponovno razmatranje u vezi sa aktivnostima nabavke MF. U devet slučajeva Odeljenje za nabavke je odbilo zahteve kao neosnovane, a osam ih je naknadno osporeno od TRN. Jedan od EO je zatim podneo žalbu na odluku TRN-u, a TRN je svojom odlukom odbacio žalbu EO-a kao neosnovanu.

Primljeno je 359 Naloga za kupovinu u Modulu Nabavke u ISFUK preko koje su izvršene obaveze plaćanja prema Izvođačima MF.

## 20. Divizija za finansijsko izveštavanje (DFI)

DFI, njegovu ulogu podrške i profesionalnu ulogu, ispunilo je za Kosovsku komisiju za finansijsko izveštavanje u okviru svojih kapaciteta i u skladu sa zakonodavstvom.

U martu ove godine usvojen je novi zakon o računovodstvu, izveštavanju i reviziji, koji počinje da se primenjuje početkom 2019. godine, dok je 2018. godina bila godina kada je bilo predviđeno donošenje podzakonskih akata za implementaciju.

U junu 2018. godine reorganizovano je ponovno imenovanje članova Komisije za finansijsko izveštavanje, koje su, nakon funkcionalizacije, zajedno sa Odeljenjem za finansijsko izveštavanje, intenzivirale svoje aktivnosti u pripremi podzakonskih akata i propisa o radu u skladu sa novim zakonom, ali i obavlja druge dužnosti u skladu sa zakonom.

KSFI je izradio i usvojio nacrt Administrativnog uputstva o strukturi i sadržaju godišnjeg finansijskog izveštavanja, koji se nalazi u daljem pravnom postupku u pravnom odeljenju Ministarstva finansija.

Pravila procedure KSFI-a su izrađena i usvojena. Ostali administrativni akti, predviđeni novim zakonom, su u završnoj fazi finalizacije i očekuje se da će proći sve procedure i biti usvojeni do kraja godine.

KSFI je primio 360 finansijskih izveštaja, od kojih je 15 konsolidovano revidirano od strane privrednih subjekata, koji su obavezni da ih podnesu. Iz ovih dostavljenih izveštaja pripremljen je Godišnji izveštaj finansijskih izveštaja i objavljen na veb stranici Ministarstva finansija.

KSFI je tokom ove godine usvojio ove preporuke komisije za izdavanje licenci: 35 (trideset pet) domaćih zakonskih revizora licenci za licenciranje, 13 domaćih zakonskih firmi za reviziju za produženje, a, 8 stranih revizorskih firmi za produženje licence.

Izazov KSFI-a ostaje finansiranje Odbora za javni nadzor, koji će biti uspostavljen novim Zakonom o računovodstvu, finansijskom izveštavanju i reviziji, koji će stupiti na snagu 1. januara 2019. godine, kao i oprema sa softverom za elektronsku registraciju revidirane finansijske izveštaje i dostavljene KSFI-u. Takođe, i izbor šefa odeljenja i nedostatak zamene zvaničnika (porodiljsko odsustvo) su ocenjeni kao izazovi i prepreke za potpuno ostvarivanje ciljeva!

## 21. Divizija za budžet i finansije (DBF)

Tokom perioda januar - decembar 2018. godine, DBF je nastavila sa pripremom plana gotovine za fiskalnu godinu 2018, na osnovu Pravilnika br. 03/2014 o alokaciji fondova, i popunili smo obrasce uvlašćenja za početak fiskalne 2018 godine .

DBF, je 14.01.2017 dobio pismo od CJH. Administracija centra Ministarstva finansija pripremiolo je upitnik za samoprocenu finansijskog upravljanja i kontrole, kvalitet sistema finansijskog upravljanja i sistem finansijske kontrole za izveštajnu godinu januar - decembar 2016. godine.

Kontrolne liste za samoprocenu u okviru finansijskog upravljanja i kontrole KFK, Administracija Ministarstva finansija je pripremila PDF obrasce na zahtev CJH.

U toku perioda izveštavanja obrađene su svih isplata po Finansijskim pravilima koje su na snazi, kao i otvaranje i zatvaranje avansa za službena putovanja.

Troškovi Divizije za budžet i finansije za AU-a, Pravilnike i Nacrt zakone, koji su prosleđeni Pravnom odeljenju za izračunavanje troškova od 01.01.2018 do 12.12.2018:1.

1. Administrativno uputstvo za sprovođenje procedura centralne nabavke,
2. Sporazum o zajmu između Republike Kosovo i Evropske investicione banke za projekat Priština - Peć,
3. Segment Kijevo - Zahak, Ratifikacija ugovora o zajmu između Vlade Republike Kosova i EBRD,
4. Koncept dokument za promenu fiskalne i poljoprivredne politike u proizvodnji duvana i cigareta na Kosovu,
5. Sporazu, o kreditu između Republike Kosovo i Unicredit Bank Austria AG,
6. Nacrt zakona o potvrđivanju Sporazuma o finansiranju između Republike Kosovo i Međunarodne asocijacije za razvoj projekta za digitalnu ekonomiju Kosova,
7. Nacrt zakona o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Republike Kosova i Vlade Švajcarske o Programu podrške za vodosnabdevanje i kanalizaciju u ruralnim zonama - FAZA,
8. Nacrt zakona o porezu na dodatu vrednost,
9. Nacrt zakona o porezu na dohodak,
10. Nacrt zakona o porezu na dohodak preduzeća,
11. Postupak državne pomoći i oblik obaveštavanja o državnoj pomoći,
12. Administrativno uputstvo o nacionalnoj proceni rizika pranja novca i finansiranja terorizma,
13. Koncept dokumenat za igre na sreću,
14. Ugovor o zajmu između Republike Kosovo i RAIFFEISEN BANK INTERNATIONAL AG,
15. Ugovor o zajmu između Republike Kosovo i Unicredit Bank Austria AG,
16. Ugovor o zajmu između Republike Kosovo i Unicredit Bank Austria AG,
17. Ugovor o zajmu između Republike Kosovo i Unicredit Bank Austria AG,
18. Nacrt pravilnika o uspostavljanju i sprovođenju funkcije PIS-a,
19. Pravilnik o upotrebi kreditne kartice za službena putovanja i
20. Nacrt Administrativno uputstvo za metodologiju procene.

Ministarstvo finansija je izvršilo usaglašavanje prihoda i rashoda sa Trezorom, kao i korekciju vrednosti državne imovine kojom upravlja budžetska organizacija.

Ministarstvo finansija je pripremlilo finansijske izveštaje za fiskalnu godinu 2017. u skladu sa računovodstvenim standardima za javne institucije pripremljene u skladu sa Finansijskim pravilom br. 06/2011.

Na osnovu Zakon br. 06 / L-020 o budžetu Republike Kosovo za 2018, član 17, tačke 2 i 3, Ministarstvo finansija je pripremlilo fizički finansijski izveštaj o napretku za sve kapitalne projekte