



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada - Government*  
*Ministria e Financave*  
*Ministarstvo za Finansije - Ministry of Finance*

Prilog 2.- Akcioni plan za period od 2019-2020. godine za sprovođenje SRUJF-a 2016-2020.

<b>Stub 1: Fiskalna disciplina</b>					
<b>Prioritet 1: Tačnost predviđanja makroekonomskih pokazatelja i prihoda</b>					
<b>Cilj</b>		<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Pažljivo i realno predviđanje poreskih prihoda.		• Odstupanje od predviđanja poreskih prihoda u poređenju sa realizovanim (Pokazatelj iz SBP-a).		• -1.1 <sup>1</sup>	• -5% do +10%
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentna vrednost</b>			<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>		<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
1.1 Obezbeđivanje dovoljnih kapaciteta jedinice za makroekonomiju.	Tehnički i analitički kapaciteti službenika jedinice za makroekonomiju, usavršeni obukama na radnom mestu i sa najmanje 3 stručne obuke.	Tehnički i analitički kapaciteti službenika jedinice za makroekonomiju, usavršeni obukama na radnom mestu i sa najmanje 3 stručne obuke.		Odeljenje za makroekonomske politike i međunarodnu finansijsku saradnju (OMPMFS)	SB, MMF, EU, USAID
1.2 Objavljivanje	Metodologija izrade	Metodologija izrade		Odeljenje za	

<sup>1</sup> Procenat odstupanja za 2017. godinu iznosio je -1.1 %, shodno Sporazumu Kosovo – EU o SBP, varijabilni pokazatelji.

metodologije izrade budžetskih projekcija.	ekonomskih predviđanja za planiranje SOR-a i knjige budžeta, objavljena na internet stranici MF-a.	ekonomskih predviđanja za planiranje SOR-a i knjige budžeta, objavljena na internet stranici MF-a.	makroekonomske politike i međunarodnu finansijsku saradnju (OMPMFS)	
1.3 Unapređivanje makroekonomskog modela sa ciljem da se poboljša predviđanje glavnih makroekonomskih pokazatelja uključujući i poreske prihode.	Stvorena najmanje dva pod-modela za predviđanje makroekonomskih i fiskalnih pokazatelja.	Stvorena najmanje četiri (kumulativna) pod-modela za predviđanje makroekonomskih i fiskalnih pokazatelja.	Odeljenje za makroekonomske politike i međunarodnu finansijsku saradnju (OMPMFS)	USAID
1.4 Odgovor na preporuku Evropske komisije proizašle sa sastanka o ekonomskom i finansijskom dijalogu između EU i Zapadnog Balkana, 2018, (Razmatranje opcija EFS-a).	Izrađen analitički dokumenat sa opcijama u vezi sa osnivanjem nezavisnog organa za fiskalni nadzor i dalje konsultacije sa interesnim stranama.	Razmatranje opcije usaglašene sa interesnim stranama.	MF	KP, CBK, ASK, MRSZ, MPŠSR, OSHC
<b>Prioritet 2: Delotvorna kontrola preuzetih obaveza</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Smanjenje kašnjenja u isplatama, povećavajući usaglašenost sa primenjivim kontrolama obaveza.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nenamirena dugovanja do kraja fiskalne godine kao % ukupnih troškova (Pokazatelj iz SBP-a).</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>4.3%<sup>2</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.0%</li> </ul>

<sup>2</sup>Nenamirena dugovanja do kraja 2017. godine iznosila su 4,3% ukupnih isplata, shodno Sporazumu Kosovo - EU o SBP, varijabilni pokazatelji.

Aktivnosti	Referentna vrednost		Institucije	
	2019.	2020.	Vodstvo	Podrška
2.1 Izmene i dopune zakonskih propisa i sprovođenje finansijskih pravila.	Izrađeno pravilo o finansijskom nadzoru BO-a.  Podneti izveštaji BO-a na tromesečnoj osnovi na osnovu pravila i u formatu izveštaja.	Usavršeni kapaciteti službenika BO-a za sprovođenje Uredbe o praćenju.  Izvršeno praćenje BO-a i izveštavanje o slučajevima u kojima BO-i nisu uspjeli da primene finansijska pravila.  Izvršeno praćenje i prijavljivanje zakašnjenja u isplata sankcionisanjem BO-a koji su kasnili u isplati.	Trezor Kosova	MMF, USAID, EU
2.2 Stavljanje u upotrebu modifikovanog gotovinskog obračuna u izveštavanju.		Upotpunjena izmenjena pravna osnova za korišćenje gotovinskog obračuna u izveštavanju.	Trezor Kosova, Budžet, CJH	MF/CJH/BO
2.3 Širenje funkcija ISFUK-a.	Elektronska arhiva integrisana u ISFUK.	Zakašnjenja u isplata propraćena od strane trezora putem ISFUK-a i elektronske arhive.	Trezor Kosova / BO	
2.4 Sprovođenje Zakona o unutrašnjoj kontroli javnih finansija (UKJF).	Najmanje 65 finansijskih službenika obučeno o sprovođenju Zakona o UKJF.  Primenjeni novi podzakonski akti o sprovođenju Zakona o UKJF.	Najmanje 70 finansijskih službenika obučeno za sprovođenje Zakona o UKJF.	CJH	Trezor Kosova, Budžet, MJU, MALU, KP, KGR, Skupština Kosova
2.5 Praćenje unutrašnje kontrole	Realizovano šest (6) revizija unutrašnje kontrole.	Realizovano osam (8) revizija unutrašnje kontrole.	CJH	BO

BO-a.	Izrađeno šest (6) izveštaja nakon svakog praćenja BO.	Osam (8) izveštaja izrađeno nakon svakog praćenja BO-a.		
2.6 Izrada opisa procesa i jedinstvenog standarda upravljanja rizikom.	Izrada opisa procesa i jedinstvenog standarda upravljanja rizikom na opštinskom nivou.	Izrada opisa procesa i jedinstvenog standarda upravljanja rizikom na centralnom nivou.	CJH	Projekat USAID-a
2.7 Izrada i podnošenje na usvajanje Vladi Konsolidovanog godišnjeg izveštaja o UKJF-u.	Analizirani primljeni upitnici samoocene.  Primljeni i analizirani izveštaji JUR-a.  Konsolidovan godišnji izveštaj o sistemu UKJF podnet na usvajanje Vladi.	Analizirani primljeni upitnici samoocene.  Primljeni i analizirani izveštaji JUR.  Konsolidovan godišnji izveštaj o sistemu UKJF podnet na usvajanje Vladi.	CJH	BO, JUR
2.8 Izrada pravne infrastrukture za uređivanje trogodišnjih obaveza.	Izmenjena/dopunjena pravna infrastruktura.	Ispunjavanje trogodišnjih obaveza.	Trezor Kosova, Odeljenje za budžet	
<b>Prioritet 3: Održivo ubiranje prihoda</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Proširenje poreske osnovice borbom protiv fiskalne evazije i krijumčarenja robe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj poreskih obveznika koji prijavljuju prihode dobrovoljno.</li> <li>• Pad nivoa poreskog duga kao procenat ukupnih godišnjih poreskih prihoda (Pokazatelj iz SBP-a).</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 62,886 obveznika</li> <li>• 35%<sup>3</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100,000 obveznika</li> <li>• 25%</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentna vrednost</b>		<b>Institucije</b>	

<sup>3</sup> Ovaj procenat zapravo je rezultat srazmere nagomilanih dugovanja u odnosu na ukupne poreske prihode, proračunat za 2018. godinu shodno Sporazumu Kosovo – EU o SBP, varijabilni pokazatelji.

	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
3.1 Porast stepena blagovremenog deklarisanja.	Aktiviranje modula rada sa neplatišama i kasnim platišama. Puštanje u funkciju Jedinice za rad sa neplatišama i kasnim platišama.	Sprovođenje modula rada sa neplatišama i kasnim platišama. Podizanje kapaciteta Jedinice za rad sa neplatišama i kasnim platišama.	PUK	
3.2 Automatska procena opasnosti kako bi se omogućilo neposredno odobravanje i isplata PDV-a sa nižim rizikom.	Potpuno puštanje u funkciju automatske aplikacije za procenu rizika zahteva za naknadu PDV-a, u kome se oni sa niskim rizikom odobravaju i isplaćuju u roku od 7 dana, a ostali do 30 dana.	Potpuno sprovođenje postupaka za jačanje automatske procene rizika zahteva za naknadu PDV-a.	PUK	
3.3 Modernizacija sistema informacione tehnologije.	Zaključivanje prve faze realizacije sistema, uključujući i platformu poslovne inteligencije.	Završetak druge faze projekta/stavljanje sistema u funkciju.	PUK	IPA 2017/SBP
3.4 Intenziviranje aktivnosti na suzbijanju krijumčarenja	Podizanje broja kontrola/patrola za otkrivanje slučajeva krijumčarenja u poređenju sa prethodnom godinom.	Podizanje broja kontrola/patrola za otkrivanje slučajeva krijumčarenja u poređenju sa prethodnom godinom.	CK	PUK, Kosovska policija, Državno tužilaštvo
3.5 Borba protiv krijumčarenja robe i olakšavanje trgovinskog prometa.	Automatizacija upisa i kontrole tranzita integrisanjem sistema RFID (sistem carinskog praćenja).	Potpuno praćenje kretanja i tranzita pošiljki, sistemom RFID (sistem carinskog praćenja).	CK	EU
3.6 Podizanje kapaciteta u CK za održivo ubiranje prihoda.	Ljudski kapaciteti podignuti obukama, radionicama, konferencijama itd.	Ljudski kapaciteti podignuti obukama, radionicama, konferencijama itd.	CK	EU

3.7 Izgradnja kapaciteta Departamenta za Porez na Imovinu (DPI) u sprovođenju novog Zakona Br. 06 / L-005 o porezu na nepokretnu imovinu.	Povećanje prihoda od poreza na imovinu u tekućoj godini u odnosu na 2018.	Povećanje prihoda od poreza na imovinu u tekućoj godini u odnosu na 2019.	DPI	Opštine, SIDA
<b>Stub 2: Efikasnost raspodele sredstava</b>				
<b>Prioritet 4: Izrada srednjoročnog okvira rashoda (SOR)</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Dalje unapređenje uloge SOR-a, kao dokumenta koji povezuje nacionalne strategije i planiranje budžeta za sledeće tri godine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procenat prosečnog odstupanja između granica SOR-a i godišnjih budžetskih granica BO-a.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7.15 %</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 %</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentna vrednost</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
4.1 Jačanje kapaciteta za izradu i ocenu budžetskog uticaja novih vladinih inicijativa.	Najmanje 90 službenika obučeno da vrši ocenu budžetskog uticaja.	Najmanje 90 službenika obučeno da vrši ocenu budžetskog uticaja.	Odeljenje za budžet	
4.2 Unapređivanje planskih dokumenata (NRS-sektorske strategije – SOR).	Usklađivanje sektora između SOR i NSR-a. Preraspodela budžetskih sredstava u skladu sa prioritetima identifikovanim u Izjavi o prioritetima .	Usklađivanje sektora između SOR i NSR-a. Preraspodela budžetskih sredstava u skladu sa prioritetima identifikovanim u Izjavi o prioritetima.	Odeljenje za budžet, KSP	
4.3 Ocena uticaja predloženih politika od fiskalnog uticaja	Prethodna procena fiskalnog uticaja novih politika na prihode i troškove.	Prethodna procena fiskalnog uticaja novih politika na prihode i troškove.	OMPMFS, Odeljenje za budžet	

na budžetske prihode i rashode.	Veća kontrola OBU-a koje su izradili BO od strane Odeljenja za budžet.	Veća kontrola OBU-a koje su izradili BO od strane Odeljenja za budžet.		
<b>Prioritet 5: Kredibilitet i kontrola realizacije godišnjeg budžeta</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Jačanje kredibiliteta godišnjeg budžeta kroz poboljšanje budžetskog planiranja i poverenja u isti, uključujući planiranje na nivou programa, kako bi se osiguralo da je izrađen budžet u skladu sa makro-fiskalnim okvirom i strateškim ciljevima Vlade.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procenat odstupanja ukupnog izvršenja centralnog budžeta u poređenju sa usvojenim budžetom na centralnom nivou (Pokazatelj iz SBP-a).</li> <li>• Br. prenosa tokom fiskalne godine.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• -14.9<sup>4</sup>%</li> <li>• 178 transfera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5%</li> <li>• 120 transfera</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentna vrednost</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
5.1 Primena Administrativnog uputstva (AU) o transferu - preraspodeli.	Početak primene administrativnog uputstva o transferu - preraspodeli.  Oko 100 službenika BO-a obučeno o AU o transferu - preraspodeli.	Oko 100 službenika BO-a obučeno o AU o transferu - preraspodeli.	Odeljenje za budžet	Odeljenje trezora EU, GIZ
5.2 Izrada analitičkog dokumenta o upravljanju učinkom.	Izrađen analitički dokument o upravljanju učinkom.		Odeljenje za budžet	GIZ
<b>Prioritet 6: Kvalitet informacija o kapitalnom budžetu</b>				

<sup>4</sup> Odstupanje na kraju 2017. godine iznosilo je 14,9 %, shodno Sporazumu Kosovo – EU o SBP, varijabini pokazatelji.

<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>	<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>	
Efikasnije i efektivnije upravljanje planiranjem i nadgledanjem javnih investicija BO-a u sistemu PIP će uticati na pravično planiranje kapitalnih projekata koji treba da budu povezani sa Nacionalnom razvojnom strategijom i prioritetima Vlade.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj preraspodela BO-ima centralnog nivoa.</li> <li>• Očuvanje nivoa planiranih kapitalnih troškova<sup>5</sup> u odnosu na strukturu ukupnih troškova .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 55 preraspodela</li> <li>• 33 %<sup>6</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 preraspodela</li> <li>• 33.5%</li> </ul>	
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentna vrednost</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
6.1 Usvajanje Administrativnog uputstva (AU) o kriterijumima izbora i podeli kapitalnih projekata po prioritetu.	Sprovođenje AU o kriterijumima izbora i podeli kapitalnih projekata po prioritetu.  Oko 100 službenika BO-a obučeno o “AU o kriterijumima izbora i podeli kapitalnih projekata po prioritetu”.	Oko 100 službenika BO-a obučeno o “AU o kriterijumima izbora i podeli kapitalnih projekata po prioritetu“	Odeljenje za budžet	GIZ, EU
6.2 Organizovanje obuke o sistemu PIP (obuka novih službenika i osvežavanje znanja postojećih službenika).	Najmanje 120 službenika BO-a sa centralnog i lokalnog nivoa obučeno o sistemu PIP, obuka po zahtevu.	Najmanje 120 službenika BO-a sa centralnog i lokalnog nivoa obučeno o sistemu PIP, obuka po zahtevu.	Odeljenje za budžet	MJU/KIJU

<sup>5</sup> Uključujući investicije iz investicione klauzule i sredstva AKP-a.

<sup>6</sup> Vrednost proračunata za 2018. godinu.



6.3 Usvajanje Administrativnog uputstva (AU) o definisanju kapitalnih projekata.	Početak primene AU o definisanju kapitalnih projekata.  Oko 100 službenika BO-a obučeno o "AU o definisanju kapitalnih projekata".	Oko 100 službenika BO-a obučeno o "AU o definisanju kapitalnih projekata".	Odeljenje za budžet, Trezor Kosova	GIZ, EU
<b>Stub 3: Efikasnost u radu</b>				
<b>Prioritet 7: Javne nabavke</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Obezbeđivanje efikasnog, transparentnog i pravičnog korišćenja javnih sredstava i realizacija glavnog načela u javnim nabavkama "vrednost za novac".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procenat korišćenja Pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva.</li> <li>• Godišnji procenat vrednosti robe i usluga koje je ugovorio CAN u poređenju sa ugovorenom vrednošću robe i usluga za JN (Pokazatelj iz SBP-a).</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12,98 %</li> <li>• Veća ili jednaka<sup>7</sup> (≥) 14%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7%</li> <li>• Veća ili jednaka (≥) 18%</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentna vrednost</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
7.1 Sprovođenje centralizovanih postupaka.	Razrada i dalje usvajanje postupaka i metoda CAN-a za olakšavanje nabavki i upravljanje ugovorima.	Primena postupaka i nove metodologije CAN-a za olakšavanje nabavki i upravljanje ugovorima.	CAN	
7.2 Jačanje CAN-a potrebnim osobljem i podizanje stručnih kapaciteta.	Upotpunjavanje CAN-a osobljem.  Podignuti profesionalni kapaciteti CAN-a.	Podignuti profesionalni kapaciteti CAN-a.	CAN	

<sup>7</sup> Shodno Sporazumu Kosovo – EU o SBP, varijabilni pokazatelji.

7.3 Unapređivanje i jačanje sistema e-nabavke u obavljanju aktivnosti nabavke.	Izvršena dopuna/izmena “Pravila i operativnih smernica o javnim nabavkama” u skladu sa potpunom primenom sistema za elektronske nabavke.  Primena opcije podnošenja ponuda samo u elektronskom obliku za sve postupke nabavke.	Primena funkcionalnosti/modula za upravljanje ugovorima u sklopu sistema za elektronsku nabavku (za veće vrednosti).  Pilotiranje alatki i tehnika nabavke, licitacije i obratne licitacije ili dinamične kupovine u sistemu elektronske nabavke.	Regulatorna komisija za javne nabavke (RKJN)	Telo za razmatranje nabavki (TRN), Centralna agencija za nabavke (CAN) i ugovorni organi (UO)
7.4 Sveobuhvatno praćenje ciklusa aktivnosti javne nabavke sa ciljem da se smanji broj poništenih aktivnosti.	Identifikovanje slučajeva poništenih postupaka i uključivanje u godišnji izveštaj RKJN-a.  Praćenje aktivnosti nabavke platformom e-nabavke i evidentiranje propusta tokom procesa nabavke.	Identifikovanje slučajeva poništenih postupaka i uključivanje u godišnji izveštaj RKJN-a.  Praćenje aktivnosti nabavke platformom e-nabavke i evidentiranje propusta tokom procesa nabavke.	RKJN	TRN i CAN
7.5 Pravne izmene u sistemu javne nabavke.	Usvojen konceptni dokumenat o Zakonu o javnim nabavkama.	Usvojen novi zakon o javnim nabavkama.  Donošenje novih podzakonskih akata o sprovođenju novog zakona o JN.	RKJN	TRN, CAN
7.6 Osnovna i napredna obuka službenika za javne nabavke.	424 službenika obučeno na naprednom nivou o javnim nabavkama  90 službenika obučeno na osnovnom nivou o javnim nabavkama	223 službenika obučeno na naprednom nivou o javnim nabavkama  60 službenika obučeno na osnovnom nivou o javnim nabavkama	RKJN, KIJU	TRN, CAN
<b>Prioritet 8: Jačanje unutrašnje revizije</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>

Jačanje funkcije unutrašnje revizije kao službe od vrednosti u upravljanju odgovornostima.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procenat (%) sertifikovanih unutrašnjih revizora.</li> <li>• Procenat sprovođenja preporuka od strane uprave.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 50%</li> <li>• 51%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 90%</li> <li>• 65 %</li> </ul>	
Aktivnosti	Referentna vrednost		Institucije	
	2019.	2020.	Vodstvo	Podrška
8.1 Usklađivanje metodologije za praćenje JUR sa novim zahtevima iz Zakona o UKJF.	Preispitana metodologija za praćenje JUR-a.	Sprovođenje metodologije za praćenje JUR-a.	CJH	JUR
8.2 Praćenje jedinica za unutrašnju reviziju	Propraćeno 10 jedinica za unutrašnju reviziju.	Propraćeno 10 jedinica za unutrašnju reviziju.	CJH	JUR /BO
8.3 Izrada plana obuke unutrašnjih revizora i organizovanje obuke po planu.	Obučeno 150 unutrašnjih revizora.	Obučeno 150 unutrašnjih revizora.	CJH, KIJU	BO
<b>Prioritet 9: Jačanje spoljne revizije</b>				
Cilj	Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja		Osnovica	Cilj do 2020.
Razvoj vrhovne ustanove za reviziju koja funkcioniše dobro, obavlja revizije u skladu sa međunarodno priznatim standardima revizije u javnom sektoru.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procenat izveštaja o reviziji razmotrenih pri Odboru za nadzor javnih finansija.</li> <li>• Procenat obrađenih preporuka koje je izdala Nacionalna kancelarija za reviziju.</li> <li>• Procenat neobrađenih preporuka koje je izdala Nacionalna kancelarija za reviziju.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10%</li> <li>• 32%</li> <li>• 37%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20%</li> <li>• 35%</li> <li>• 30%</li> </ul>
Aktivnosti	Referentna vrednost		Institucije	
	2019.	2020.	Vodstvo	Podrška
9.1 Očuvanje institucionalne	Izmena i dopuna relevantnih propisa NKR, u skladu sa	Očuvanje nezavisnosti i mandata NKR, u skladu sa	NKR	Skupština, EU i drugi donatori

nezavisnosti NKR-a.	međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (SNISA).	međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (SNISA).		
9.2 Unapređivanje metodologije vršenja revizije, automatizacijom.	Početak primene softvera za automatizaciju revizija.  Obuka osoblja o upotrebi softvera.	Potpuno stavljanje u funkciju softvera za automatizaciju revizija.	NKR	Skupština
9.3 Ažuriranje Smernica o reviziji urednosti.	Priručnik o reviziji urednosti (finansijske i revizije usklađenosti) kao i Smernice o upravljanju kvalitetom, ažuriran u skladu sa SNISA.	Priručnik o reviziji urednosti (finansijske i revizije usklađenosti) kao i Smernice o upravljanju kvalitetom, ažuriran u skladu sa SNISA.	NKR	EU, Profesionalni partneri
9.4 Dalji razvoj prakse revizije učinka NKR.	Ažuriran priručnik o reviziji učinka i paket radnih dokumenata.  Objavljeno 15 izveštaja o učinku.	Ažuriran priručnik o reviziji učinka i paket radnih dokumenata.  Objavljeno 17 izveštaja o učinku.	NKR	Profesionalni partneri, donatori
9.5 Uključivanje Skupštine u razmatranje izveštaja o reviziji.	Podizanje saradnje sa Skupštinom Republike Kosovo i skupštinskim odborima, sa ciljem da se poveća odgovornost u javnom sektoru.  Veći broj izveštaja koji se razmatraju u skupštinskim odborima.	Podizanje saradnje sa Skupštinom Republike Kosovo i skupštinskim odborima, sa ciljem da se poveća odgovornost u javnom sektoru.  Veći broj izveštaja koji se razmatraju u skupštinskim odborima.	NKR	Skupština Republike Kosovo, skupštinski odbori, budžetske organizacije, donatori
9.6 Nadzor/praćenje primene preporuka NKR-a.	Izveštaj o sprovođenju plana primene preporuka NKR-a u vezi sa izveštajima VRK-a na šestomesečnoj osnovi.	Izveštaj o sprovođenju plana primene preporuka NKR-a u vezi sa izveštajima VRK-a na šestomesečnoj osnovi.	Trezor Kosova	
<b>Stub 4: Pitanja u vezi sa UJF-om</b>				

<b>Prioritet 10: Poboljšanje IT sistema</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Usavršavanje IT sistema koji funkcionišu u Ministarstvu finansija za poboljšanje kvaliteta finansijskih informacija.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj integrisanih sistema.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentne vrednosti</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
10.1 Integrisanje IT sistema u MF i njemu podređene agencije.	Završetak integrisanja sistema.  Razvoj DWH (Datawarehouse) i sistema izveštavanja (BI-Bussines Intelence).	Održavanje i razvoj sistema izveštavanja (BI-Bussines Intelence).	OTI	
10.2 Stvaranje centra finansijskih podataka (Disaster Recovery System).	Hardverski kapaciteti izgrađeni i u potpunosti stavljeni u funkciju centar podataka.	Potpuno puštanje u funkciju finansijskih podataka (Disaster Recovery System).	Trezor Kosova	
<b>Prioritet 11: Transparentnost budžeta</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Obezbeđivanje usaglašenosti informacija o budžetu Kosova sa standardom MMF-a GFS 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budžetiranje i izveštavanje prema tabeli obračuna koja je u skladu sa GFS 2014.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne postoji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standard GFSM 2014 u upotrebi</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentne vrednosti</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>
11.1 Modifikovanje ISFUK-a kako bi se omogućila automatizovana priprema izveštaja o budžetu u skladu sa GFSM-om 2014.	Privedena kraju tabela veze između obračuna iz kontnog plana u ISFUK-u i GFSM 2014.  Završen priručnik o kontnom planu.	Priprema ISFUK-a da kristalnim izveštajima omogućiti izradu standardnih izveštaja, usklađivanjem podataka iz baze podataka, koji po svojoj strukturi treba da odgovaraju ovim dvoma standardima.	Trezor Kosova	MF, OTI

		Automatizovani izveštaji iz ISFUK-a stavljeni u funkciju u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima u javnom sektoru.		
11.2 Revizija kontnog plana Vlade.	Usvojena uredba o kontnom planu.  Obučeno 95 glavnih finansijskih službenika BO-a.	Sprovođenje uredbе o kontnom planu u procesu budžetiranja i izvršenja.	Trezor Kosova / Odeljenje za budžet	MMF, USAID, EK
11.3 Izrada prijateljskog budžetskog dokumenta (narativ).	Prijateljski budžetski dokumenat (narativ) za 2019. godinu izrađen i objavljen na internetu.	Prijateljski budžetski dokumenat (narativ) za 2019. godinu izrađen i objavljen na internetu.	Odeljenje za budžet	
11.4 Redovno finansijsko izveštavanje o realizaciji Budžeta Republike Kosovo.	Objavljeni mesečni, tromesečni i godišnji izveštaji (vremenske serije). Puštanje u funkciju Portala za transparentnost.	Objavljeni mesečni, tromesečni i godišnji izveštaji.  Puštanje u potpunu funkciju Portala za transparentnost.	Trezor Kosova	
<b>Prioritet 12: Podizanje održivosti kapaciteta za UJF</b>				
<b>Cilj</b>	<b>Pokazatelj (-i) merenja ispunjenosti cilja</b>		<b>Osnovica</b>	<b>Cilj do 2020.</b>
Sistematsko, održivo i integrisano podizanje kapaciteta civilnih službenika u upravljanju javnim finansijama korišćenjem domaće ekspertize, javne uprave kao i spoljne.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj programa za obuku u UJF.</li> <li>• Broj obučениh službenika u oblasti UJF.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• NA</li> <li>• NA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programi iz oblasti UJF (odrediti nakon studije).</li> <li>• Obučени službenici u UJF (odrediti nakon studije).</li> </ul>
<b>Aktivnosti</b>	<b>Referentne vrednosti</b>		<b>Institucije</b>	
	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>Vodstvo</b>	<b>Podrška</b>

---

12.1 Sprovođenje studije izvodljivosti o Centru za obuku o UJF, uključujući procenu potreba za obukom.	Završeno sprovođenje studije izvodljivosti.  Završena procena potreba za obukom u oblasti UJF-a.	Rad na preporukama proizašlim po završetku studije izvodljivosti.	OEIKP/DSHP	IPA 2017/SBP
--	--	---	------------	--------------